|  |
| --- |
| *SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ* |
| 2023 YILI |
| FAALİYET RAPORU |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TS EN ISO 9001:2015** | **T.C.**  **İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ**  **Sanat ve Tasarım Fakültesi** |  |
| **2023 YILI FAALİYET RAPORU** | **Dok. No:** RP/STF/13 |
| **İlk Yayın Tar.:** 20.02.2024 |
| **Rev. No/Tar.:** 00/... |
| **Sayfa 1 / 6** |



|  |
| --- |
| *30/01/2024* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **HAZIRLAYAN** | **KONTROL EDEN** | **ONAYLAYAN** |
| Doç. Dr. Emine Nilüfer Üstündağ Çizgi Film ve Animasyon Bölüm Başkanı | Doç. Dr. Ufuk Bakan Endüstriyel Tasarım Bölüm Başkanı V. | Prof. Dr. Fikri Salman Sanat ve Tasarım Fakültesi Dekan |

# SUNUŞ

Bu rapor, 17.03.2006 tarihli ve 26111 sayılı Resmi Gazete yayımlanarak yürürlüğe giren Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik gereğince Fakültemiz ve Fakültemizde bulunan tüm personelimizin katkılarıyla 5018 Sayılı Kanunun 41. Maddesi çerçevesinde hesap verme sorumluluğu ve şeffaflık ilkeleri esas alınarak hazırlanmıştır.

2017 yılında kurulmuş olan Fakültemizin fizikseli teknolojik ve insan kaynaklarını, bu kaynaklarla gerçekleştirilen hizmetleri, sürdürülen faaliyetleri ve mali bilgilerimizi gösteren **2023 Yılı Sanat ve Tasarım Fakültesi Birim Faaliyet Raporu**’nu saygılarımla sunarım.

**Prof. Dr. Fikri Salman**

**Dekan**

**İÇİNDEKİLER**

**SUNUŞ.......................................................................................................................................ii**

**I. GENEL BİLGİLER...............................................................................................................1**

**A. Misyon ve Vizyon..................................................................................................................1**

**B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar............................................................................................1**

**C. İdareye İlişkin Bilgiler ........................................................................................................8**

# 1. Fiziksel Yapı .....................................................................................................................8

# 2. Teşkilat Yapısı .................................................................................................................13

# 3. Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı .......................................................................................13

# 4. İnsan Kaynakları ..............................................................................................................14

# 5. Sunulan Hizmetler............................................................................................................25

# 5.1. Eğitim - Öğretim Hizmetleri .........................................................................................25

# 5.2. Bilimsel Araştırma Hizmetleri ...................................................................................42

# 5.3. Yayın ve Danışmanlık Hizmetleri ..............................................................................44

# 5.4. Toplumsal Katkıya Yönelik Hizmetler.......................................................................53

5.5. Teknolojik Üretim Faaliyetleri ...................................................................................53

5.6. Yönetimsel Hizmetler.................................................................................................53

5.7. Ana Hizmet Alanlarını Destekleyici Diğer Hizmetler................................................54

5.8. Başarılarımız ..............................................................................................................54

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi..........................................................................................55

**D. Diğer Hususlar ...................................................................................................................55**

**II. AMAÇLAR VE HEDEFLER............................................................................................55**

**A. Temel Politika ve Öncelikler..............................................................................................55**

**B.** **İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler................................................55**

**C. Diğer Hususlar ...................................................................................................................55**

**III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER …........................57**

**A. Mali Bilgiler ........................................................................................................................57**

1. Bütçe Uygulama Sonuçları...............................................................................................57

1.1. Bütçe Giderleri ..........................................................................................................57

1.2. Bütçe Gelirleri ..........................................................................................................58

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar........................................................................58

3. Mali Denetim Sonuçları ...................................................................................................58

3.1. Harcama Öncesi Mali Kontrol ..................................................................................58

3.2. Harcama Sonrası İç Denetim.....................................................................................59

3.3. Dış Denetim...............................................................................................................59

4. Diğer Hususlar....................................................................................................................59

**B. Performans Bilgileri ...........................................................................................................59**

1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri ..........................................................................59

1.1. Faaliyet Bilgileri.........................................................................................................60

1.2. Proje Bilgileri .............................................................................................................60

1.3. Diğer Faaliyet Bilgileri...............................................................................................63

2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi ....................................................................65

2.1. Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve

Değerlendirmeler…………….….............................................................................65

3. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları............................................................................65

4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi...............................................................71

5. Diğer Hususlar…………………......................................................................................71

**IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ .............71**

**A. Üstünlükler..........................................................................................................................71**

**B. Zayıflıklar............................................................................................................................72**

**C. Değerlendirme ....................................................................................................................72**

**V. ÖNERİ VE TEDBİRLER .................................................................................................73**

**EK…….....................................................................................................................................74**

**TABLO LİSTESİ**

Tablo 1. Faaliyet Gösterilen Tahsisli Fiziksel Alanlar…………...…..…………………………8

Tablo 2. Kullanım Amacına Göre Kapalı Alan Dağılımı………………....……………………8

Tablo 3. Eğitim Alanı/Derslik Sayıları…………………………………....……………………8

Tablo 4. Toplantı ve Konferans Alanları……………....………………………………….……9

Tablo 5. Diğer Sosyal Alanlar.………………………....………………………………….……9

Tablo 6. Personel Hizmet Alanları.……………….…....………………………………….……9

Tablo 7. Yemekhane Alanları.………………………....………………………………….……9

Tablo 8. Kütüphane Alanları……………………..…....………………………………….……9

Tablo 9. Diğer Hizmet Alanları………………………………………………………….……10

Tablo 10. Laboratuvarlar.……………………………………….……………………….……10

Tablo 11. Dayanıklı Taşınırlar.………………………………………………….……….……10

Tablo 12. Bilişim Kaynakları……….……….………………………………………………..13

Tablo 13. Bilgi ve Teknoloji Araçları.………………………………………………….……..14

Tablo 14. Akademik Personel…………………………..……………………………………..14

Tablo 15. Akademik Personelin Unvan Bazında Birimlere Dağılımı.…………………..….....15

Tablo 16. Sözleşmeli Akademik Personel.……………………………………………….…...15

Tablo 17. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları (2547/34) .…………………………….……15

Tablo 18. YÖK Başkanlığı Bursu İle Yurtdışına Giden Öğretim Elemanı Sayısı (2547/39)…16

Tablo 19. Akademik Personelin Yurtiçi Görevlendirme Sayısı (2547/39)……………………16

Tablo 20. Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel (2547/40 a, b, c, d)…..16

Tablo 21. Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Yapılan Görevlendirmeler

(2547/38/40 a, b, c, d) )………….....…………………………………………...…..17

Tablo 22. Ders Ücreti Karşılığı Olarak Birimde Görevlendirilen Akademik Personel

(2547/31) )…………………………………...………………………………...…..17

Tablo 23. Araştırma Görevlilerinin Yurtdışı Görevlendirmeleri (2547/33)…..…………...…..17

Tablo 24. Araştırma Görevlilerinin Yurtdışı Görevlendirmeleri (1416 sayılı Kanun Kapsamında)……...……………………………………………………….…...…..18

Tablo 25. ÖYP kapsamında Yurtiçinde Görevlendirilen Araştırma Görevlisi Bilgileri

(2547/35) )……...……………………………………...………………….…...…..18

Tablo 26. Diğer Yükseköğretim Kurumlarından Birime Görevlendirilen Araştırma Görevlisi Bilgileri)……...………..………………………………………………….…...…..18

Tablo 27. Akademik Personelin Yurtiçi Görevlendirmeleri (2547/38)………………………..18

Tablo 28. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı………………...…………………....19

Tablo 29. Akademik Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı………………………..………..19

Tablo 30. Akademik Personelin Hizmet Süreleri İtibariyle Dağılımı………………..………..20

Tablo 31. Mali Yılda Görevinden Ayrılan Akademik Personel…………….………..………..20

Tablo 32. Kadro Doluluk Oranına Göre İdari Personel (657/4A) Sayıları……..……….……..20

Tablo 33. İdari Personelin (657/4A) Alt Birimlere Dağılımı ……………………..…….……..21

Tablo 34. Engelli İdari Personelin (657/4A) Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı.………….…..21

Tablo 35. İdari Personelin (657/4A) Eğitim Durumuna Göre Dağılımı…………………...…..22

Tablo 36. İdari Personelin (657/4A) Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı…………………..…..22

Tablo 37. İdari Personelin (657/4A) Yaş İtibariyle Dağılımı……………………………...…..22

Tablo 38. İdari Personelin (657/4A) Cinsiyete Göre Dağılımı………..………………..….…..22

Tablo 39. İdari Personelin (657/4A) Geçici Görevlendirme Bilgileri………………...…...…..23

Tablo 40. Sözleşmeli Personelin (657/4B’li) Alt Birimlere Dağılımı…………….…..…...…..23

Tablo 41. Sözleşmeli Personelin (657/4B’li) Eğitim Durumuna Göre Dağılımı……...….…....23

Tablo 42. Sözleşmeli Personelin (657/4B’li) Yaş Durumuna Göre Dağılımı……..…………..23

Tablo 43. Sözleşmeli Personelin (657/4B’li) Cinsiyete Göre Dağılımı……..….…….…….....23

Tablo 44. Sürekli İşçi Statüsünde Çalışan (657/4D’li) Personel Sayısı……………….……....24

Tablo 45. Sürekli İşçi Statüsünde Çalışan Personelin (657/4D’li) Alt Birimlere Dağılımı……24

Tablo 46. Sürekli İşçi Statüsünde Çalışan Personelin (657/4D’li) Eğitim Durumu……….…..24

Tablo 47. Sürekli İşçi Statüsünde Çalışan Personelin (657/4D’li) Yaş Durumuna Göre

Dağılımı……………………………………………………………………………24

Tablo 48. Sürekli İşçi Statüsünde Çalışan Personelin (657/4D’li) Cinsiyete Göre Dağılımı...25

Tablo 49. İdari Personel (657/4A’li) Atanma/Ayrılma Verileri……..………………………...25

Tablo 50. Eğitim-Öğretim Programları………………………………………..……………...25

Tablo 51. Öğrenci Sayıları (Hazırlık Sınıfı Dahil)…………………..………………………...25

Tablo 52. Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları…………………………………..………………...25

Tablo 53. Lisans Öğrenci Sayıları…………………………………..…………………….…...26

Tablo 54. Lisansüstü Öğrenci Sayıları …………………………………..…………….……...26

Tablo 55. Lisansüstü Öğrenci Sayılarının Programlara Dağılımı …………………..………...26

Tablo 56. Ön Lisans Öğrenci Sayıları…………………………………………...…..………...27

Tablo 57. Çift Anadal Programları (ÇAP)………………………………...………..….……...27

Tablo 58. Yandal Programları……………………………………………….……..………....27

Tablo 59. 2023 Döneminden Önce Yapılan Mevcut Ortak Eğitim Protokolleri………….…...27

Tablo 60. Rapor Döneminde Yapılan Yeni Ortak Eğitim Protokolleri………….…..………...27

Tablo 61. Kaydı Silinen Öğrenci Sayısı (Yatay Geçiş Dışındaki Nedenlerle)……....………...28

Tablo 62. Kaydı Dondurulan Öğrenci Sayısı……………………………………………….....28

Tablo 63. Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı………………………………………...……...28

Tablo 64. Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları……………………………………………..…...28

Tablo 65. Ortak Program ile Yürütülen Yüksek Lisans ve Doktora Programları……………...29

Tablo 66. Tıpta Uzmanlık Eğitimi Alan Öğrenci Sayısı…..…………………………………..29

Tablo 67. Yandal Uzmanlık Eğitimi Alan Sayısı………………………………………....…...29

Tablo 68. Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Alan Öğrenci Sayısı…..……………………...29

Tablo 69. Birim Mezun Öğrenci Sayısı…………………………………………………..…...30

Tablo 70. Birim Öğrenci Toplulukları………………………………………………………...30

Tablo 71. Birim Öğrenci Toplulukları Faaliyetleri…….……………………………………...30

Tablo 72. Birim Sosyal ve Kültürel Faaliyet Bilgileri..…….……………..…………………...31

Tablo 73. Erasmus Kapsamında Yurtdışına Giden Öğrenci Bilgileri…….…………………...31

Tablo 74. Sosyal ve Kültürel Faaliyet Bilgileri…….…………………..……………………...32

Tablo 75. Rapor Döneminde Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar (Erasmus)……39

Tablo 76. Rapor Döneminde Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar (Farabi)…...…39

Tablo 77. Rapor Döneminde Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar (Mevlana)…...39

Tablo 78. Rapor Döneminde Yurtdışı Üniversiteler İle Yapılan Akademik İşbirliği

Anlaşmaları……………………………………………………………………...…39

Tablo 79. Yurtiçi Üniversiteler İle Yapılan Akademik İşbirliği Anlaşmaları……………....…40

Tablo 80. Erasmus Kapsamında Yurtdışından Gelen Öğrenci Bilgileri………………….....…40

Tablo 81. İstatistiki Veriler……………………………………………………….………...…40

Tablo 82. Farabi Kapsamında Giden Öğrenci Bilgileri……………………...……………...…40

Tablo 83. Farabi Kapsamında Gelen Öğrenci Bilgileri………….……………………………41

Tablo 84. Mevlana Kapsamında Giden Öğrenci Bilgileri……………………………………..41

Tablo 85. Mevlana Kapsamında Gelen Öğrenci Bilgileri…………………………………..…41

Tablo 86. Üniversitemize Değişim Programları Kapsamında Gelen Öğrencilerin Birimlere Dağılımı……………………………………………………………………………41

Tablo 87. Birimdenden Değişim Programları Kapsamında Giden Öğrencilerin Alt Birimlere Dağılımı……………………………………………………………………………42

Tablo 88. Birimde Üretilen Bilimsel Araştırma Proje Konuları……….………………………42

Tablo 89. Birim Tarafından Düzenlenen Yerel, Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantı

Sayısı………………………………………………………………………………42

Tablo 90. Birim Tarafından Düzenlenen Yerel Bilimsel Toplantı Bilgileri……………..……43

Tablo 91. Birim Tarafından Düzenlenen Bilimsel Toplantı Bilgileri……………………….…43

Tablo 92. Birim Tarafından Düzenlenen Uluslararası Bilimsel Toplantı Bilgileri………….…43

Tablo 93. Diğer Kurum ve Kuruluşlar Tarafından Düzenlenen Yerel, Ulusal ve

Uluslararası Bilimsel Toplantılara Katılım Bilgileri…………………………….…43

Tablo 94. WOS Kapsamında Yayınlanan Yayınlarla İlgili Temel Bilgiler (İKÇÜ Adresli)….44

Tablo 95. WOS İndeksli İKÇÜ Adresli Yayın Sayılarının İndekslere / Alt Birimlere Göre Dağılımı………………………….………………………………………………...44

Tablo 96. Bilimsel Yayın Listesi……………………………………………………………...44

Tablo 97. Kitap Yayınları……………………………………………………………………..50

Tablo 98. WOS Kapsamı Dışında Yayınlanan Yayınlarla İlgili Temel Bilgiler

(İKÇÜ Adresli)………………………………………………………………...…..51

Tablo 99. Editörlük ve Hakemlik Verileri )……………………………………………....…..52

Tablo 100. Bildiriler……………………………………………….……………………...…..52

Tablo 101. 2023 Yılı Atıf Verileri……………………….……………….…….................…..53

Tablo 102. 2023 Yılında Yayına Dönüşmüş Tez Verileri……………..….…….................…..53

Tablo 103. Sağlanan Bursların Niteliği……………..….…….................……………………..54

Tablo 104. Stratejik Amaç ve Hedefler……………..….……...................………..…………..55

Tablo 105. Bütçe Giderleri……………..….…….................……………………………..…..57

Tablo 106. Bütçe Gelirleri……………..….…….................……………………….……..…..58

Tablo 107. Ön Mali Kontrol Verileri……………..….…….................…………………...…..58

Tablo 108. Program-Alt Program-Faaliyet ……………..….…….......................………...…..59

Tablo 109. Bilimsel Araştırma Proje Sayısı……………..….…….......................………...…..60

Tablo 110. Bilimsel Araştırma Proje Bütçe Gerçekleşmeleri……………..….…….................60

Tablo 111. Bilimsel Araştırma Projeleri Listesi ……………..….…….....................................62

Tablo 112. Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Grup Başarı Ödülleri.............................................63

Tablo 113. Yurtiçi ve Yurtdışı Kongre Katılım Desteği............................................................63

Tablo 114. Doktora ve Yüksek Lisans Tezleri………………………………...........................63

Tablo 115. Birim Stratejik Plan Değerlendirme Sonuçları………............................................65

**I. GENEL BİLGİLER**

**A. Misyon ve Vizyon**

**Misyon**

İnsanlığın refahını arttırmak temel amacıyla; bilimsel araştırmalar ve sanatsal faaliyetler yapmak, meslekî ve akademik alanda yetkin, temel değerlerimizle donatılmış bireyler yetiştirmek, üretilen değerleri ekonomik çevreye ve bilgi birikimini ve üretilen sanatsal değerleri toplumun hizmetine sunmaktır.

**Vizyon**

Bilimsel araştırmalarla ve sanatsal çalışmalarla akademik dünyaya, yarattığı etkin fayda ile uluslararası topluma ilham veren ekol bir fakülte ve üniversite olmak.

**B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar**

Bilindiği üzere fakülte, yüksek düzeyde eğitim-öğretim, sanatsal faaliyetler, bilimsel araştırma ve yayın yapan; kendisine birimler bağlanabilen bir yükseköğretim kurumudur. Fakültemiz akademik birimleri olan bölümler; amaç, kapsam ve nitelik yönünden bir bütün teşkil eden, birbirini tamamlayan veya birbirine yakın, ülkemizin gelecek vizyonuna uygun bölümler ve anasanat dallarından meydana gelmekte olup;

1. Eğitim - öğretim,

2. Bilimsel/sanatsal araştırma ve

3. Uygulama

birimlerimizdir. Fakültemiz idari teşkilatı ise; fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler, yayın ve destek hizmetleri biriminden oluşur ve Fakültemizin idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludur. Fakültenin yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı Yükseköğretim Kanun’un 16. maddesi hükümlerine göre belirlenmiştir. Yönetim organları **Dekan, Fakülte Kurulu** ve **Fakülte Yönetim Kurulu**dur.

Dekan, üç yıl için Yükseköğretim Kurulu tarafından atanır. Süresi biten Dekan tekrar ikinci dönem için atanabilir. Dekan, Fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Yükseköğretim Kanununun 16. maddesinde de ifade edildiği gibi “Fakültenin organları, Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kuruludur.”

Sanat ve Tasarım Fakültesi hali hazırda bu organlarda görev alanların görevleri aşağıda belirtilmiştir.

**Yönetim**

**Dekan**  : Prof. Dr. Fikri SALMAN

**Dekan Yardımcısı** : Doç. Dr. Uğur BAKAN

**Dekan Yardımcısı** : Doç. Dr. Fatma GÜRSOY

**Fakülte Sekreteri** : Hatice DELİBAŞI

**Dekan:**

Yüksekokulun 5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’na göre birimin en üst yöneticisi ve harcama yetkilisidir. Akademik personelin 1. sicil amiridir. Görevleri arasında;

Görev ve sorumlulukları:

* Fakülte Akademik Kurulu, Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu ve Fakülte Disiplin Kuruluna başkanlık etmek,
* Fakülte Kurul Kararlarını uygulamak,
* Fakülte bölüm ve birimlerinin işbirliği ve uyum içinde çalışmasını sağlamak,
* Fakültenin genel işleyişi ve performansı ile ilgili bilgilerin (Stratejik plan, faaliyet raporu, denetim raporu vs) hazırlanarak ilgili birimlere iletilmesini sağlamak.
* Harcama yetkilisi olarak fakülte bütçesinin hazırlanarak verimli ve ekonomik kullanılmasını sağlamak,
* Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
* Fakültenin kadro ihtiyaçlarının belirlenerek idari ve akademik personel açısından güçlenmesini sağlamak,
* Fakültedeki yönetici ve personele iş verme, yönlendirme, yaptıkları işleri kontrol etmek, düzeltmek, gerektiğinde uyarmak, bilgi ve rapor istemek,
* Fakültenin fiziki şartlarını iyileştirmek için gerekli önlemler almak,
* Fakülte personelini denetleme görevini yürütmek,
* Fakültenin bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin yürütülmesi ve artırılması için gerekli çalışmaları yapmak,
* Fakülte birimlerini, personel ve öğrencileri kapsayacak şekilde sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin rektörlükle uyum içerisinde etkin bir şekilde yapılmasını sağlamak,
* 2547 sayılı Kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır,
* Dekan, fakültenin ve bağlı birimlerinin eğitim-öğretim ve araştırma kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, öğrenme kaynaklarının geliştirilmesinde, eğitim-öğretim, topluma hizmet, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında ve bu işlerin takip ve denetiminde ve sonuçlarının alınmasında rektörlüğe karşı sorumludur.

**Yetkileri:**

* Görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak,
* İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi’nin temsil yetkisini kullanmak,
* İmza yetkisine sahip olmak,
* Harcama yetkisine sahip olmak,
* Emrindeki yönetici ve personele iş verme, yönlendirme,
* Yaptıkları isleri kontrol etme, düzeltme, gerektiğinde uyarma, bilgi ve rapor isteme yetkisine sahip olmak,
* Kuruma alınacak personelin seçiminde değerlendirmeleri karara bağlama ve onaylama yetkisine sahip olmak.

**Dekan Yardımcıları:**

Dekan, kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. Dekan yardımcıları, dekanca en çok üç yıl için atanır. Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından biri vekâlet eder. Dekan yardımcıları, Dekanın teklifi ve Rektörlük Makamının onayı ile görevlendirilir.

Görevleri arasında;

* 2547 sayılı Kanun’un 16. maddesinde belirtilen görevleri yapmak,
* Birimin tüm sevk ve idaresinde Dekana birinci derecede yardımcı olmak,
* Fakültenin eğitim ve öğretim faaliyetlerini organize etmek,
* Fakülte Öğrenci işleri ve sosyal faaliyetlerin düzenli bir biçimde yapılmasını sağlamak,
* Dekanın görevi başında bulunmadığı zamanlarda dekanlığa vekâlet etmek,
* Faaliyet raporu, stratejik plan, iç kontrol standartları uyum eylem planı ve denetim raporunu kontrol etmek,
* Fakülte değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarını yürütmek,
* Değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmaları için kurulların oluşturulmasını ve çalışmalarını sağlamak,
* Değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının yıllık raporlarını hazırlamak ve Dekanlığa sunmak,
* Dekanın uygun göreceği diğer işleri yapmak,
* Dekan Yardımcısı, Dekan ve Rektörlük Makamına karşı sorumludur.

**Yetkileri:**

* Görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak,
* İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi’nin temsil yetkisini kullanmak,
* İmza yetkisine sahip olmak,
* Harcama yetkisine sahip olmak,
* Emrindeki yönetici ve personele iş verme, yönlendirme, yaptıkları işleri kontrol etme, düzeltme, gerektiğinde uyarma, bilgi ve rapor isteme yetkisine sahip olmak,

**Fakülte Sekreteri:**

Fakülte sekreterinin görevleri 2547 sayılı kanunun 51/b maddesi hükümlerine göre belirlenmiştir. *“Her fakültede, dekana bağlı ve fakülte yönetim örgütünün başında bir fakülte sekreteri, enstitü ve yüksekokullarda ise enstitü veya yüksekokul müdürüne bağlı enstitü veya yüksekokul sekreteri bulunur. Sekretere bağlı büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere gerekli görüldüğü takdirde, yeteri kadar müdür ve diğer görevliler çalıştırılır. Bunlar arasındaki iş bölümü dekanın veya müdürün onayından sonra uygulanmak üzere ilgili sekreterce yapılır.”* Sekreter, Fakülte idari teşkilatının amiridir. İdari teşkilatın çalışmasından Dekana karşı sorumludur.

Görevleri arasında;

* Fakültenin üniversite içi ve dışı idari işlerini yürütmek,
* Fakültedeki her türlü yazı ve belgeyi kontrol ederek birimler arasındaki evrak akışını düzenlemek,
* Fakültede çalışan idari, teknik ve yardımcı hizmetler personeli arasında işbölümünü sağlamak ve gerekli denetim-gözetimi yapmak,
* Fakülte Kurulu ile Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak; bu kurullarda alınan kararların yazılması, imzalanması ve ilgili birimlere dağıtılıp arşivlenmesini sağlamak,
* Faaliyet raporu, iç denetim, stratejik plan hazırlama çalışmalarına katılmak, sonuçlarının takip edilerek zamanında ilgili birimlere ulaşmasını sağlamak,
* Gerçekleştirme görevlisi olarak, harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevlerini yürütmek,
* Bina temizlik, bakım ve onarımı ile ilgili çalışmaları planlamak, denetlemek ve sonuçlandırmak,
* Her eğitim öğretim yılı sonunda yapılacak olan Akademik Genel Kurul sunularını hazırlamasının yürütülmesini sağlamak,
* Eğitim öğretimin etkin biçimde yürütülmesi için gerekli yardım ve desteği sağlamak,
* Üst makamlarca istenildiğinde, öğrencilerle ilgili bilgi sunmak,
* İdari personelin performanslarının değerlendirilmesi, gerekli personelin rotasyona tabi tutulması ve hizmet içi eğitim kurslarına katılmalarını sağlamak,
* Fakültede özlük hakları, akademik ve idari personel alımı, görev süresi uzatma, idari soruşturma gibi personel işlerinin koordinasyonunu ve yürütülmesini sağlamak,
* Dekanın Kanun ve Yönetmelikler çerçevesinde vereceği diğer görevleri yapmak,
* İdari personele iş verme, yönlendirme, yaptıkları işleri kontrol etme, düzeltme, gerektiğinde uyarma, bilgi ve rapor isteme yetkisine sahip olmak.

**Fakülte Kurulu**

* Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
* Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
* 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

**Fakülte Yönetim Kurulu**

* Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takviminin uygulanmasını sağlamak,
* Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
* Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
* Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
* Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
* 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

**Fakülte Kurulu**

Prof. Dr. Fikri SALMAN (Başkan)

Prof. Dr. Derya ÖZER KAYA (Üye)

Prof. Dr. Ömer ÖZDEN (Üye)

Doç. Dr. Uğur BAKAN (Üye)

Doç. Dr. Fatma GÜRSOY (Üye)

Doç. Dr. Sehran DİLMAÇ (Üye)

Doç. Dr. Ufuk BAKAN (Üye)

Doç. Dr. Emine Nilüfer ÜSTÜNDAĞ (Üye)

Doç. Dr. Cem ÇIRAK (Üye)

Hatice DELİBAŞI (Raportör)

**Fakülte Yönetim Kurulu**

# Prof. Dr. Fikri SALMAN (Başkan)

# Prof. Dr. Derya ÖZER KAYA (Üye)

# Prof. Dr. Ömer ÖZDEN (Üye)

# Doç. Dr. Uğur BAKAN (Üye)

# Doç. Dr. Fatma GÜRSOY (Üye)

# Doç. Dr. Cem ÇIRAK (Üye)

# Hatice DELİBAŞI (Raportör)

**2023 YILSONU AKADEMİK KADRO**

**Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü**

Prof. Dr. Fikri SALMAN (Bölüm Başkanı)

Doç. Dr. Fatma GÜRSOY

Doç. Dr. Selda Güzel

**Görsel İletişim Tasarımı Bölümü**

Doç. Dr. Uğur BAKAN (Bölüm Başkanı)

Doç. Dr. Ufuk BAKAN

**Çizgi Film ve Animasyon Bölümü**

Doç. Dr. E. Nilüfer ÜSTÜNDAĞ (Bölüm Başkanı)

**Müzik Bölümü**

Prof. Dr. Ömer ÖZDEN (Bölüm Başkanı)

Doç. Dr. Serkan ÇELİK

Doç. Dr. Cem ÇIRAK

Doç. Dr. Mucahit Yalçın ÖZTÜFEKÇİ

**Endüstriyel Tasarım Bölümü**

Doç. Dr. Ufuk BAKAN (Bölüm Başkanı V.)

**Temel Sanat Eğitim Bölümü**

Doç. Dr. Sehran DİLMAÇ (Bölüm Başkanı)

Prof. Dr. Oğuz DİLMAÇ

**Geleneksel Türk Sanatları Bölümü**

Doç. Dr. Fatma GÜRSOY (Bölüm Başkanı V.)

**C. İdareye İlişkin Bilgiler**

**1. Fiziksel Yapı**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 1. Faaliyet Gösterilen Tahsisli Fiziksel Alanlar** | | | | |
| **Yerleşke Adı** | **Açık Alan (m2)** | **Kapalı Alan (m2)** | **Toplam** | **Açıklama** |
| Çiğli Ana Yerleşke | 0 | 470,89 | 470,89 | Sanat ve Tasarım Fakültesi |
| Çiğli Ana Yerleşke | 0 | 489,85 | 489,85 | Merkezi Derslikler F Blok |
| - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | **-** | **960,74** | **960,74** | **-** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 2. Kullanım Amacına Göre Kapalı Alan Dağılımı** | | | |
| **Kategori** | **Alan (m2)** | | |
| **2021** | **2022** | **2023** |
| **İdari alanlar** | 142,7 | 142,7 | 359,79 |
| **Araştırma alanları** | - | - | - |
| **Eğitim alanları** | 97,5 | 120,0 | 523,63 |
| **Sosyal alanlar** | 12,3 | 12,3 | 13,04 |
| **TOPLAM** | **252,50** | **275,00** | **896,46** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 3. Eğitim Alanı/Derslik Sayıları** | | | | | |
| **Kapasite** | **Amfi** | **Sınıf** | **Bilgisayar**  **Laboratuvarı** | **Araştırma ve Uyg. Lab.** | **Eğitim Atölyesi** |
| 0-50 Kişilik | - | 2 | 1 | - | 5 |
| 51-75 Kişilik | - | - | - | - | - |
| 76-100 Kişilik | - | - | - | - | - |
| 101-150 Kişilik | - | - | - | - | - |
| 151-250 Kişilik | - | - | - | - | - |
| 251 Kişi ve Üzeri | - |  | - | - | - |
| **TOPLAM** | **-** | **2** | **1** | **-** | **5** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 4. Toplantı ve Konferans Alanları** | | | |
| **Kapasite** | **Toplantı**  **Salonu** | **Konferans**  **Salonu** | **Toplam** |
| 0-50 Kişilik | - | - | **-** |
| 51-75 Kişilik | - | - | **-** |
| 76-100 Kişilik | - | - | **-** |
| 101-150 Kişilik | - | - | **-** |
| 151-250 Kişilik | - | - | **-** |
| 251 Kişi ve Üzeri | - | - | **-** |
| **TOPLAM** | **-** | **-** | **Mevcut Değil** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 5. Diğer Sosyal Alanlar** | | | |
| **Adı/Türü** | **Sayı** | **Alan** | **Kapasite** |
| - | - | - | **-** |
| - | - | - | **-** |
| - | - | - | **-** |
| - | - | - | **-** |
| **TOPLAM** | **-** | **-** | **Mevcut Değil** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 6. Personel Hizmet Alanları** | | | |
| **Alan Adı** | **Sayısı** | **Alanı (m2)** | **Kullanan Kişi Sayısı** |
| Akademik Personel Ofisi | 9 | 222,07 | 13 |
| İdari Personel Ofisi | 4 | 86,75 | 5 |
| Servis | - | - | - |
| **TOPLAM** | **13** | **308,82** | **18** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 7. Yemekhane Alanları** | | | |
| **Alan Adı** | **Sayısı** | **Alanı (m2)** | **Kapasite** |
| Personel Yemekhanesi | - | - | - |
| Öğrenci Yemekhanesi | - | - | - |
| - | - | - | - |
| **TOPLAM** | **-** | **-** | **Mevcut Değil** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tablo 8. Kütüphane Alanları** | | |
| **Adı** | **Yerleşke** | **Alan (m²)** |
| - | - | **-** |
| - | - | **-** |
| - | - | **-** |
| - | - | **-** |
| **TOPLAM** | **-** | **Mevcut Değil** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tablo 9. Diğer Hizmet Alanları** | | |
| **Alan Adı** | **Adet** | **Alan (m²)** |
| Ambar/Depo | 2 | 46,06 |
| Arşiv | 1 | 18,22 |
| Hizmet Atölyesi | - | - |
| - | - | - |
| **TOPLAM** | **3** | **64,28** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 10. Laboratuvarlar** | | | |
| **Adı** | **Bulunduğu Yerleşke** | **Kullanan Alt Birim/Bölüm** | **Alan (m²)** |
| **Görsel İletişim Tasarımı Bilgisayar Destekli Tasarım Stüdyosu** | Çiğli Ana Yerleşke | Görsel İletişim Tasarımı Bölümü | 45,56 |
| **-** | - | - | - |
| **-** | - | - | - |
| **-** | - | - | - |
| **-** | - | - | - |
| **TOPLAM** | **45,56** | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 11. Dayanıklı Taşınırlar** | | | | | |
| **Hesap Kodu** | **I. Düzey Kodu** | **II. Düzey Kodu** | **Taşınır Adı** | **Ölçü birimi** | **Miktarı** |
| **253** |  |  | **Tesis, Makine ve Cihazlar** |  |  |
| 253 | 01 | 03 |  |  |  |
| 253 | 02 |  | Makineler ve Aletler Grubu |  |  |
| 253 | 02 | 01 | Tarım ve Ormancılık Makineleri ve Aletleri |  |  |
| 253 | 02 | 02 | İnşaat Makineleri ve Aletleri |  |  |
| 253 | 02 | 03 | Atölye Makineleri ve Aletleri |  |  |
| 253 | 02 | 04 | İş Makineleri ve Aletleri |  |  |
| 253 | 02 | 05 | Güç Elektroniği ve Basınçlı Makineler ile Aletleri |  |  |
| 253 | 02 | 06 | Posta Makineleri |  |  |
| 253 | 02 | 07 | Paketleme Makineleri |  |  |
| 253 | 02 | 08 | Etiketleme ve Numaralandırma Makineleri |  |  |
| 253 | 02 | 09 | Ayırma, Sınıflandırma Makineleri |  |  |
| 253 | 02 | 10 | Matbaacılıkta Kullanılan Makine ve Aletler |  |  |
| 253 | 03 |  | Cihazlar ve Aletler Grubu |  |  |
| 253 | 03 | 01 | Yıkama, Temizleme ve Ütüleme Cihaz ve Araçları |  |  |
| 253 | 03 | 02 | Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri |  |  |
| 253 | 03 | 03 | Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler |  |  |
| 253 | 03 | 04 | Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri |  |  |
| 253 | 03 | 05 | Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler |  |  |
| 253 | 03 | 06 | Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri |  |  |
| 253 | 03 | 07 | Müzik Aletleri ve Aksesuarları |  |  |
| 253 | 03 | 08 | Spor Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler |  |  |
| **254** |  |  | **Taşıtlar Grubu** |  |  |
| 254 | 01 |  | Karayolu Taşıtları Grubu |  |  |
| 254 | 01 | 01 | Otomobiller |  |  |
| 254 | 01 | 01 | Makam Araçları |  |  |
| 254 | 01 | 01 | Hizmet Araçları |  |  |
| 254 | 01 | 02 | Yolcu Taşıma Araçları |  |  |
| 254 | 01 | 02 | Otobüsler |  |  |
| 254 | 01 | 02 | Minibüsler |  |  |
| 254 | 01 | 02 | Midibüsler |  |  |
| 254 | 01 | 02 | Minivanlar veya Vanlar |  |  |
| 254 | 01 | 02 | Diğer Yolcu Taşıma Araçları |  |  |
| 254 | 01 | 03 | Yük Taşıma Araçları |  |  |
| 254 | 01 | 03 | Tırlar |  |  |
| 254 | 01 | 03 | Kamyonlar |  |  |
| 254 | 01 | 03 | Kamyonetler |  |  |
| 254 | 01 | 03 | Kargo Kamyonları |  |  |
| 254 | 01 | 03 | Pick-uplar |  |  |
| 254 | 01 | 03 | Diğer Yük Taşıma Araçları |  |  |
| **255** |  |  | **Demirbaşlar Grubu** |  |  |
| 255 | 01 |  | Döşeme ve Mefruşat Grubu |  |  |
| 255 | 01 | 01 | Döşeme Demirbaşları |  |  |
| 255 | 01 | 02 | Temsil ve Tören Demirbaşları | Adet | 4 |
| 255 | 01 | 03 | Koruyucu Giysi ve Malzemeler |  |  |
| 255 | 01 | 04 | Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınırlar |  |  |
| 255 | 01 | 05 | Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınırlar | Adet | 2 |
| 255 | 02 |  | Büro Makineleri Grubu |  |  |
| 255 | 02 | 01 | Bilgisayarlar ve Sunucular | Adet | 53 |
| 255 | 02 | 02 | Bilgisayar Çevre Birimleri | Adet | 13 |
| 255 | 02 | 03 | Teksir ve Çoğaltma Makineleri | Adet | 1 |
| 255 | 02 | 04 | Haberleşme Cihazları | Adet | 27 |
| 255 | 02 | 05 | Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları | Adet | 8 |
| 255 | 02 | 06 | Aydınlatma Cihazları |  |  |
| 255 | 02 | 99 | Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu | Adet | 3 |
| 255 | 03 |  | Mobilyalar Grubu |  |  |
| 255 | 03 | 01 | Büro Mobilyaları | Adet | 440 |
| 255 | 03 | 02 | Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar | Adet | 8 |
| 255 | 03 | 03 | Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları | Adet | 41 |
| 255 | 03 | 04 | Bebek ve Çocuk Mobilyası ve Aksesuarları |  |  |
| 255 | 03 | 05 | Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler | Adet | 3 |
| 255 | 04 |  | Beslenme/Gıda ve Mutfak Demirbaşları Grubu |  |  |
| 255 | 04 | 01 | Yemek Hazırlama Ekipmanları |  |  |
| 255 | 06 |  | Tarihi veya Sanat Değeri Olan Demirbaşlar Grubu |  |  |
| 255 | 06 | 03 | Geleneksel Türk Süslemeleri |  |  |
| 255 | 06 | 04 | Güzel Sanat Eserleri |  |  |
| 255 | 06 | 08 | Mühür ve Mühür Baskıları |  |  |
| 255 | 07 |  | Kütüphane Demirbaşları Grubu |  |  |
| 255 | 07 | 01 | Kütüphane Mobilyaları | Adet | 7 |
| 255 | 07 | 02 | Basılı Yayınlar |  |  |
| 255 | 07 | 03 | Görsel ve İşitsel Kaynaklar |  |  |
| 255 | 07 | 04 | Bilgi Saklama Üniteleri |  |  |
| 255 | 08 |  | Eğitim Demirbaşları Grubu |  |  |
| 255 | 08 | 01 | Eğitim Mobilyaları ve Donanımları | Adet | 33 |
| 255 | 08 | 02 | Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar |  |  |
| 255 | 08 | 03 | Derslik Süslemeleri |  |  |
| 255 | 08 | 04 | Okul Bahçesi ve Oyun Demirbaşları | Adet | 1 |
| 255 | 09 |  | Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar Grubu |  |  |
| 255 | 09 | 01 | Doğa Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar |  |  |
| 255 | 09 | 02 | Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar |  |  |
| 255 | 09 | 03 | Saha Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar |  |  |
| 255 | 09 | 99 | Diğer Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar |  |  |
| 255 | 10 |  | Güvenlik, Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşlar Grubu |  |  |
| 255 | 10 | 01 | Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar |  |  |
| 255 | 10 | 02 | Kontrol ve Güvenlik Sistemleri |  |  |
| 255 | 10 | 03 | Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları |  |  |
| 255 | 11 | 02 | Duvarda Sergilenen Süs Eşyaları | Adet | 29 |
| 255 | 12 |  | Kullanımda Olan Demirbaş Niteliğindeki Değerli Eşyalar |  |  |
| 255 | 12 | 02 | Büro Malzemeleri |  |  |
| 255 | 99 |  | Diğer Demirbaşlar Grubu |  |  |
| 255 | 99 | 01 | Seyyar Kulübe, Kabin, Büfe, Sandık ve Kafesler |  |  |
| 255 | 99 | 02 | Seyyar Tanklar ve Tüpler |  |  |
| 255 | 99 | 03 | Sergileme ve Tanıtım Amaçlı Taşınırlar | Adet | 148 |
| **TOPLAM** | | | | **Adet** | **821** |

### 2. Teşkilat Yapısı

### 3. Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı

|  |  |
| --- | --- |
| **Tablo 12. Bilişim Kaynakları** | |
| **Sistem/Yazılım/Program Adı** | **Kullanım Amacı** |
| AUTODESK MAYA | -Üç boyutlu tasarım uygulamalarının hazırlaması işlemleri  -Video, slayt 3D modelleme işlemleri |
| ADOBE CREATIVE SUITE | -Bitmap ve vektörel tabanlı tasarım uygulama işlemleri  -Grafik, Moda ve Tekstil, Web Tasarımı ve İnteraktif Tasarım 3D kaplama uygulama işlemleri |
| ÜBYS | -Üniversite bilgi yönetim sistemi |
| KBS | -İstatistik ve raporlama işlemleri  -Maaş hazırlama işlemleri  -Taşınır kayıt işlemleri  -657 sayılı Devlet Memurları Kanunu kapsamındaki personel maaşlarına ait primlerin online olarak kesenek bilgi sistemine gönderilmesi |
| MYS | -Tüm yolluk işlemleri  -Jüri ödeme işlemleri  -Tüm satın alma işlemleri |
| PROBEL | -KBS maaş sistemindeki tüm işler  -Yardımcı maaş sistemi |
| E-SGK | -Personel kesenek prim gönderme işlemleri |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 13. Bilgi ve Teknoloji Araçları** | | | | |
| **Cinsi** | **İdari Amaçlı** | **Eğitim Amaçlı** | **Araştırma Amaçlı** | **Toplam (Adet)** |
| Masaüstü Bilgisayarlar | 14 | 20 | 1 | **35** |
| Taşınabilir Bilgisayarlar | 14 | - | - | **14** |
| Sunucular | - | - | - | **-** |
| Projeksiyon | - | 7 | - | **7** |
| Üç Boyutlu Yazıcı | - | - | - | **-** |
| Barkod Yazıcı | 1 | - | - | **1** |
| Baskı Makinesi | - | - | - | **-** |
| Fotokopi Makinesi | - | - | - | **-** |
| Yazıcı | 7 | - | - | **7** |
| Faks | - | - | - | **-** |
| Fotoğraf Makinesi | - | - | - | **-** |
| Kameralar | - | - | - | **-** |
| Televizyonlar | 2 | - | - | **2** |
| Tarayıcılar | 3 | - | - | **3** |
| Optik Okuyucular | - | - | - | **-** |
| Mikroskoplar | - | - | - | - |
| Akıllı Tahta | - | - | - | **-** |

**4. İnsan Kaynakları**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 14. Akademik Personel** | | | | | | |
| **Unvan** | **Kadro Doluluk Oranına Göre** | | | | **Kadroların İstihdam**  **Şekline Göre** | |
| **Dolu** | **Boş** | **Toplam** | **Doluluk**  **Oranı %** | **Tam**  **Zamanlı** | **Yarı**  **Zamanlı** |
| Profesör | 3 | - | 3 | - | 3 | - |
| Doçent | 7 | - | 7 | - | 7 | - |
| Dr. Öğretim Üyesi | 1 | - | 1 | - | 1 | - |
| Öğretim Görevlisi | 1 | - | 1 | - | 1 | - |
| Araştırma Görevlisi | - | - | - | - | - | - |
| Sanatçı Öğretim Elemanı | - | - | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | **12** |  | **12** | **%100** | **12** | **-** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 15. Akademik Personelin Unvan Bazında Birimlere Dağılımı** | | | | | | | |
| **Bölüm/Anabilim Dalı** | **Prof.** | **Doç.** | **Dr. Öğretim Üyesi** | **Öğr. Gör.** | **Arş. Gör.** | | **Genel Toplam** |
| **ÖYP** | **Diğer** |
| **Tekstil ve Moda Tasarımı** | 1 | 2 | - | - | - | - | **3** |
| **Görsel İletişim Tasarımı** |  | 2 | - | - | - | - | **2** |
| **Temel Sanat Eğitimi** | 1 | 1 | - | - | - | - | **2** |
| **Çizgi Film ve Animasyon** |  | 1 | - | - | - | - | **1** |
| **Müzik** | 1 | 3 | - | - | - | - | **4** |
| **Geleneksel Türk Sanatları** | - | - | - | - | - | - | **0** |
| **Endüstriyel Tasarım** | - | - | - | - | - | - | **0** |
| **TOPLAM** | **3** | **9** | **-** | **-** | **-** | **-** | **12** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tablo 16. Sözleşmeli Akademik Personel** | |
| **Unvan** | **Sayı** |
| Profesör | - |
| Doçent | - |
| Dr. Öğretim Üyesi | - |
| Öğretim Görevlisi | - |
| Araştırma Görevlisi | - |
| Sanatçı Öğretim Elemanı | - |
| **TOPLAM** | **0** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 17. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları (2547/34)** | | | |
| **Unvan** | **Geldiği Ülke** | **Çalıştığı Bölüm/Anabilim Dalı** | **Kişi Sayısı** |
| Profesör | - | - | - |
| - | - | - |
| Doçent | - | - | - |
| - | - | - |
| Dr. Öğretim Üyesi | - | - | - |
| - | - | - |
| Öğretim Görevlisi | - | - | - |
| - | - | - |
| Araştırma Görevlisi | - | - | - |
| **Toplam** | - | - | **0** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 18. YÖK Başkanlığı Bursu İle Yurtdışına Giden Öğretim Elemanı Sayısı (2547/39)** | | | |
| **Unvanı** | **Çalıştığı Bölüm** | **Görevlendirildiği Ülke** | **Görev Sayısı** |
| Profesör | - | - | **-** |
| Doçent | - | - | **-** |
| Dr. Öğretim Üyesi | - | - | **-** |
| Öğretim Görevlisi | - | - | **-** |
| Araştırma Görevlisi | - | - | **-** |
| **TOPLAM** | | | **0** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 19. Akademik Personelin Yurtiçi Görevlendirme Sayısı (2547/39)** | | | |
| **Unvanı** | **Çalıştığı Bölüm** | **Görevlendirildiği Yer** | **Sayısı** |
| Profesör | **Tekstil ve Moda Tasarımı** | **Ankara, Çanakkale** | **2** |
| **Müzik** | **Kütahya, İzmir(2)** | **3** |
| Doçent | **Çizgi Film ve Animasyon** | **İzmir** | **1** |
| **Müzik** | **Muğla, İzmir** | **2** |
| Dr. Öğretim Üyesi | **-** | **-** | **-** |
| Öğretim Görevlisi | **-** | **-** | **-** |
| Araştırma Görevlisi | **-** | **-** | **-** |
| **TOPLAM** | | | **8** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 20. Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel**  **(2547/40 a, b, c, d)** | | | | |
| **Unvan** | **Çalıştığı Bölüm** | **Dayanak Madde** | **Görevlendirildiği Üniversite** | **Sayısı** |
| Profesör | Müzik | 2547/40 d | Manisa Celal Bayar Üniversitesi | 1 |
| - | - | - | - |
| Doçent | - | - | - | - |
| - | - | - | - |
| Dr. Öğretim Üyesi | Çizgi Film ve Animasyon | 2547/40 a | Ege Üniversitesi Ege Meslek Yüksekokulu | 1 |
| Müzik | 2547/40 d | Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi | 2 |
| Öğretim Görevlisi | - | - | - | - |
| - | - | - | - |
| Araştırma Görevlisi | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | - | - | - | **4** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 21. Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Yapılan Görevlendirmeler**  **(2547/38/40 a, b, c, d)** | | | | |
| **Unvan** | **Görevlendirildiği Bölüm** | **Dayanak Madde** | **Geldiği Üniversite** | **Sayı** |
| Profesör | - | - | - | - |
| - | - | - | - |
| Doçent | - | - | - | - |
| - | - | - | - |
| Dr. Öğretim Üyesi | - | - | - | - |
| - | - | - | - |
| Öğretim Görevlisi | Müzik Bölümü | 38. Madde | Niğde Üniversitesi | 1 |
| - | - | - | - |
| Araştırma Görevlisi | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | - | - | - | **1** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 22. Ders Ücreti Karşılığı Olarak Birimde Görevlendirilen Akademik Personel (2547/31)** | | | |
| **Çalıştığı Bölüm/Alan** | **Unvanı** | **Geldiği Üniversite/Konum** | **Sayı** |
| **-** | - | - | - |
| **-** | - | - | - |
| **-** | - | - | - |
| **-** | - | - | - |
| **TOPLAM** |  |  | **0** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 23. Araştırma Görevlilerinin Yurtdışı Görevlendirmeleri (2547/33)** | | | |
| **Çalıştığı Bölüm** | **Görevlendirildiği Ülke ve Üniversite** | **Görevlendirildiği Anabilim Dalı** | **Sayı** |
| **-** | - | - | - |
| **-** | - | - | - |
| **-** | - | - | - |
| **TOPLAM** | | | **0** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 24. Araştırma Görevlilerinin Yurtdışı Görevlendirmeleri (1416 sayılı Kanun Kapsamında)** | | | |
| **Çalıştığı Bölüm** | **Görevlendirildiği Ülke** | **Görev Amacı** | **Sayı** |
| **-** | - | - | - |
| **-** | - | - | - |
| **-** | - | - | - |
| **TOPLAM** | | | **0** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tablo 25. ÖYP kapsamında Yurtiçinde Görevlendirilen Araştırma Görevlisi Bilgileri**  **(2547/35)** | | |
| **Bölümü** | **Görevlendirildiği Üniversite/ Anabilim Dalı** | **Sayısı** |
| **-** | - | - |
| **-** | - | - |
| **-** | - | - |
| **TOPLAM** | | **0** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 26. Diğer Yükseköğretim Kurumlarından Birime Görevlendirilen Araştırma Görevlisi Bilgileri** | | | |
| **Görevlendirildiği**  **Bölüm** | **Fiili Görev Yeri** | **Geldiği Üniversite** | **Sayı** |
| **-** | **-** | **-** | **-** |
| **-** | - | - | - |
| **-** | - | - | - |
| **TOPLAM** | | | **0** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tablo 27. Akademik Personelin Yurtiçi Görevlendirmeleri (2547/38)** | | |
| **Unvanı** | **Görevlendirildiği Yer** | **Sayı** |
| Profesör | - | - |
| - |
| Doçent | - | - |
| - |
| Dr. Öğretim Üyesi | - | - |
| - |
| Öğretim Görevlisi | - | - |
| - | - |
| Araştırma Görevlisi | - | - |
| - | - |
| **TOPLAM** | | **0** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 28. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı** | | | | | | |
| **Unvan** | **23**  **Altı** | **23-30** | **31-35** | **36-40** | **41-50** | **51 ve üzeri** |
| Profesör | - | - | - | - | 1 | 2 |
| Doçent | - | - | 1 | - | 5 | 1 |
| Dr. Öğretim Üyesi | - | - | - | 1 | - | - |
| Öğretim Görevlisi | - | - | - | - | 1 | - |
| Araştırma Görevlisi | - | - | - | - | - | - |
| Sanatçı Öğretim Elemanı | - | - | - | - | - | - |
| **ORAN (%)** | **-** | **-** | **%8.3** | **%8.3** | **%58.3** | **%25** |
| **TOPLAM** |  | **-** | **1** | **1** | **7** | **3** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 29. Akademik Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı** | | | |
| **Unvan** | **Kadın** | **Erkek** | **Toplam** |
| Profesör | - | 3 | 3 |
| Doçent | 4 | 3 | 7 |
| Dr. Öğretim Üyesi | - | 1 | 1 |
| Öğretim Görevlisi | - | 1 | 1 |
| Araştırma Görevlisi | - | - | - |
| Sanatçı Öğretim Elemanı | - | - | - |
| **ORAN (%)** | **%33.3** | **%66.6** | **%100** |
| **TOPLAM** | **4** | **8** | **12** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 30. Akademik Personelin Hizmet Süreleri İtibariyle Dağılımı** | | | | | | | |
| **UNVAN** | **1-3 Yıl** | **4-6 Yıl** | **7-10 Yıl** | **11-15 Yıl** | **16-20 Yıl** | **21 Yıl ve Üzeri** | **TOPLAM** |
| Profesör | - | - | - | - | 1 | 2 | **3** |
| Doçent | - | 2 | - | - | 4 | 1 | **7** |
| Dr. Öğretim Üyesi | - | - | - | 1 | - | - | **1** |
| Öğretim Görevlisi | - | - | - | 1 | - | - | **1** |
| Araştırma Görevlisi | - | - | - | - | - | - | **-** |
| Sanatçı Öğretim Elemanı | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **ORAN (%)** |  | **%16.6** |  | **%16.6** | **%41.6** | **%25** | **%100** |
| **TOPLAM** |  | **2** |  | **2** | **5** | **3** | **12** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 31. Mali Yılda Görevinden Ayrılan Akademik Personel** | | | | | | | | |
| **Ayrılma Nedeni** | **Unvan** | | | | | | | **Toplam** |
| **Prof.** | **Doç.** | **Dr. Öğretim Üyesi** | **Öğretim Görevlisi** | **Okutman** | **Arş. Gör.** | **Uzman** |
| İsteğe Bağlı Emeklilik | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Yaş Haddinden Emeklilik | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Malulen Emeklilik | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Naklen Ayrılma | - | - | - | - | - | - | - | - |
| İstifa | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Görev Süresi Bitmesi | - | 1 | - | - | - | - | - | 1 |
| Vefat | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Diğer Sebepler | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | **-** | **1** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **1** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 32. Kadro Doluluk Oranına Göre İdari Personel (657/4A) Sayıları** | | | | |
| **Hizmet Sınıfı** | **Dolu** | **Boş** | **Toplam** | **Doluluk Oranı (%)** |
| Genel İdari Hizmetler Sınıfı | 5 | - | 5 | %100 |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı | - | - | - | - |
| Teknik Hizmetleri Sınıfı | - | - | - | - |
| Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı | - | - | - | - |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı | - | - | - | - |
| Din Hizmetleri Sınıfı | - | - | - | - |
| Yardımcı Hizmetler Sınıfı | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | **5** | **-** | **5** | **%100** |
| *Yukarıdaki tabloda yer alan bilgiler birimimiz kadro durumunu göstermekte olup, fiilen birimizde çalışan personel bilgileri ise şöyledir:*  *Kadrosu başka birimde olup 13/b-4 görevlendirme ile 1 sözleşmeli Personel olmak üzere 1 personelimiz,* ***kadrosu birimimizde olan ve fiilen çalışan1 fakülte sekreteri, 1 bilgisayar işletmeni, 2 memur olmak üzere 5 idari personelimiz bulunmaktadır.*** | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tablo 33. İdari Personelin (657/4A) Alt Birimlere Dağılımı** | | |
| **Sıra No** | **Alt Birim Adı** | **Sayı** |
| **1** | Fakülte Sekreterliği | 1 |
| **2** | Mali İşler, Taşınır Kayıt Yetkilisi, Bölüm Sekreterliği | 1 |
| **3** | Yazı ve Özlük İşleri, Personel İşleri | 1 |
| **4** | Öğrenci İşleri, Birim Kalite Sorumlusu | 1 |
| **-** | - | - |
| **TOPLAM** |  | **4** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 34. Engelli İdari Personelin (657/4A) Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı** | | | |
| **Hizmet Sınıfı** | **Unvanı** | **Sayısı** | **Engellilik Derecesi** |
| Genel İdari Hizmetler | - | - | **-** |
| - | - | **-** |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı | - | - | **-** |
| - | - | **-** |
| Teknik Hizmetler Sınıfı | - | - | **-** |
| - | - | **-** |
| Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı | - | - | **-** |
| - | - | **-** |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı | - | - | **-** |
| - | - | **-** |
| Din Hizmetleri Sınıfı | - | - | **-** |
| - | - | **-** |
| Yardımcı Hizmetler Sınıfı | - | - | **-** |
| - | - | **-** |
| **TOPLAM** | | | **0** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 35. İdari Personelin (657/4A) Eğitim Durumuna Göre Dağılımı** | | | | | |
|  | **İlköğretim** | **Lise** | **Ön Lisans** | **Lisans** | **Lisansüstü** |
| **TOPLAM** | - | - | - | 4 | - |
| **ORAN (%)** | - | - | - | %100 | - |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 36. İdari Personelin (657/4A) Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı** | | | | | | |
|  | **1-3 Yıl** | **4-6 Yıl** | **7-10 Yıl** | **11-15 Yıl** | **16-20 Yıl** | **21 Yıl ve Üzeri** |
| **TOPLAM** | **1** | **-** | **1** | **1** | **-** | **1** |
| **ORAN (%)** | **%25** | **-** | **%25** | **%25** | **-** | **%25** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 37. İdari Personelin (657/4A) Yaş İtibariyle Dağılımı** | | | | | | |
|  | **23 Altı** | **23-30** | **31-35** | **36-40** | **41-50** | **51 ve Üzeri** |
| **TOPLAM** | - | 1 | 1 | 1 | - | 1 |
| **ORAN (%)** | - | **%25** | **%25** | **%25** | - | **%25** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 38. İdari Personelin (657/4A) Cinsiyete Göre Dağılımı** | | | |
| **Hizmet Sınıfı** | **K** | **E** | **Toplam** |
| Genel İdari Hizmetler Sınıfı | 3 | 1 | 4 |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı | - | - | - |
| Teknik Hizmetleri Sınıfı | - | - | - |
| Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı | - | - | - |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı | - | - | - |
| Din Hizmetleri Sınıfı | - | - | - |
| Yardımcı Hizmetler Sınıfı | - | - | - |
| **TOPLAM** | **3** | **1** | **4** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 39. İdari Personelin (657/4A) Geçici Görevlendirme Bilgileri** | | | |
| **Sıra No** | **Alt Birimler** | **Yurtiçi Görevlendirme Sayısı** | **Yurtdışı Görevlendirme Sayısı** |
| 1 | - | - | - |
| 2 | - | - | - |
| 3 | - | - | - |
| 4 | - | - | - |
| 5 | - | - | - |
| 6 | - | - | - |
| 7 | - | - | - |
| 8 | - | - | - |
| **TOPLAM** | |  | **0** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tablo 40. Sözleşmeli Personelin (657/4B’li) Alt Birimlere Dağılımı** | |
| **Çalıştığı Alt Birim Adı** | **Kişi Sayısı** |
| Mali İşler, Taşınır Kayıt Yetkilisi, Bölüm Sekreterliği | 1 |
| **-** | **-** |
| **-** | **-** |
| **-** | **-** |
| **-** | **-** |
| **TOPLAM** | **1** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 41. Sözleşmeli Personelin (657/4B’li) Eğitim Durumuna Göre Dağılımı** | | | | | | |
|  | **İlköğretim** | **Lise** | **Ön Lisans** | **Lisans** | **Lisans Üstü** | **Toplam** |
| **TOPLAM** | - | - | - | 1 | - | **1** |
| **ORAN (%)** | - | - | - | **%100** | - | **%100** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 42. Sözleşmeli Personelin (657/4B’li) Yaş Durumuna Göre Dağılımı** | | | | | | |
|  | **23 Altı** | **23–30** | **31–35** | **36–40** | **41–50** | **51 ve Üzeri** |
| **TOPLAM** | - | 1 | - | - | - | **-** |
| **ORAN (%)** | - | **%100** | - | - | - | **-** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 43. Sözleşmeli Personelin (657/4B’li) Cinsiyete Göre Dağılımı** | | | |
|  | **Kadın** | **Erkek** | **Toplam** |
| **TOPLAM** | - | 1 | 1 |
| **ORAN (%)** | - | **%100** | **%100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tablo 44. Sürekli İşçi Statüsünde Çalışan (657/4D’li) Personel Sayısı** | |
| **Hizmet Çeşidi** | **Kişi Sayısı** |
| Temizlik Hizmeti | - |
| Güvenlik Hizmeti | - |
| Teknik Personel Hizmeti | - |
| Bilgisayar Hizmeti (Otomasyon-Yazılım) | - |
| Büro Hizmeti | - |
| **TOPLAM** | **0** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tablo 45. Sürekli İşçi Statüsünde Çalışan Personelin (657/4D’li) Alt Birimlere Dağılımı** | |
| **Alt Birim Adı** | **Sürekli İşçi Sayısı** |
| **-** | **-** |
| **-** | **-** |
| **-** | **-** |
| **TOPLAM** | **0** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 46. Sürekli İşçi Statüsünde Çalışan Personelin (657/4D’li) Eğitim Durumu** | | | | | | |
|  | **İlköğretim** | **Lise** | **Ön Lisans** | **Lisans** | **Lisans Üstü** | **Toplam** |
| **TOPLAM** | - | - | - | - | - | **0** |
| **ORAN (%)** | - | - | - | - | - | **0** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 47. Sürekli İşçi Statüsünde Çalışan Personelin (657/4D’li) Yaş Durumuna Göre Dağılımı** | | | | | | | |
|  | **23 Altı** | **23–30** | **31–35** | **36–40** | **41–50** | **51 ve Üzeri** | **Toplam** |
| **TOPLAM** | - | - | - | - | - | - | **0** |
| **ORAN (%)** | - | - | - | - | - | - | **0** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 48. Sürekli İşçi Statüsünde Çalışan Personelin (657/4D’li) Cinsiyete Göre Dağılımı** | | | |
|  | **Kadın** | **Erkek** | **Toplam** |
| **TOPLAM** | - | - | **0** |
| **ORAN (%)** | - | - | **0** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 49. İdari Personel (657/4A’li) Atanma/Ayrılma Verileri** | | | | | |
|  | **Atanma** | | | **Ayrılma** | |
| **Açıktan** | **Nakil** | **İstisna (\*)** | **Emekli** | **Diğer** |
| **TOPLAM** | **-** | **1** | **-** | **-** | **-** |

**5. Sunulan Hizmetler**

**5.1. Eğitim-Öğretim Hizmetleri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tablo 50. Eğitim-Öğretim Programları** | | |
| **Sıra No** | **Programın adı** | **Programın Niteliği\*** |
| 1 | Tekstil Ve Moda Tasarımı Bölümü | Lisans |
| 2 | Görsel İletişim Tasarımı Bölümü | Lisans |
| 3 | Temel Sanat Eğitimi Anasanat Dalı (Sanat ve Tasarım Çalışmaları) | Yüksek Lisans (Tezli) |
| 4 | Temel Sanat Eğitimi Anasanat Dalı (Kültür ve Sanat Yönetimi) | Yüksek Lisans (Tezli) |
| 5 | Temel Sanat Eğitimi Anasanat Dalı (Kültür ve Sanat Yönetimi) | Yüksek Lisans (Tezsiz) |
| 6 | Müzik Anabilim dalı Geleneksel Türk müziği | Yüksek Lisans (Tezli) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 51. Öğrenci Sayıları (Hazırlık Sınıfı Dahil)** | | | |
| **Bölüm/Anabilim Dalı** | **Erkek** | **Kız** | **Toplam** |
| Tekstil Ve Moda Tasarımı Bölümü | 0 | 17 | **17** |
| Görsel İletişim Tasarımı Bölümü | 11 | 15 | **26** |
| Temel Sanat Eğitimi Anasanat Dalı (Sanat ve Tasarım Çalışmaları) | 7 | 27 | **34** |
| Temel Sanat Eğitimi Anasanat Dalı (Kültür ve Sanat Yönetimi) | 8 | 10 | **18** |
| Müzik Anabilim Dalı Geleneksel Türk Müziği | 6 | 8 | **14** |
| **TOPLAM** | **32** | **77** | **109** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 52. Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları** | | | |
| **Bölüm/Anabilim Dalı** | **Erkek** | **Kız** | **Toplam** |
| - | - | - | - |
| - | - | - | - |
| - | - | - | - |
| - | - | - | - |
| **TOPLAM** | **0** | **0** | **0** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 53. Lisans Öğrenci Sayıları** | | | |
| **Bölüm** | **2022-2023** | **2023-2024** | **Artış Oranı (%)** |
| Tekstil Ve Moda Tasarımı Bölümü | - | 17 | **%100** |
| Görsel İletişim Tasarımı Bölümü | - | 27 | **%100** |
| - | - | - | - |
| - | - | - | - |
| - | - | - | - |
| **TOPLAM** | **0** | **43** | **%100** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 54. Lisansüstü Öğrenci Sayıları** | | | | | |
| **Anabilim Dalı** | **2022-2023** | | **2023-2024** | | **Artış Oranı (%)** |
| **Y.L.** | **D.** | **Y.L.** | **D.** |
| Temel Sanat Eğitimi Anasanat Dalı (Sanat ve Tasarım Çalışmaları) | 37 | - | 34 | - | **% -8** |
| Temel Sanat Eğitimi Anasanat Dalı (Kültür ve Sanat Yönetimi) | 13 | - | 18 | - | **%38** |
| Müzik Anabilim dalı Geleneksel Türk Müziği | 8 | - | 14 | - | **%75** |
| Temel Sanat Eğitimi Anasanat Dalı (Kültür ve Sanat Yönetimi) | 11 | - | - | - | **% -100** |
| **-** | - | - | - | - | **-** |
| **TOPLAM** | **69** |  | **66** | - | **% -4,3** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 55. Lisansüstü Öğrenci Sayılarının Programlara Dağılımı** | | | | |
| **Program Türü** | **Anabilim Dalı Adı** | **Tezli** | **Tezsiz** | **Toplam** |
| **Doktora** | - | - | - | **-** |
| - | - | - | **-** |
| - | - | - | **-** |
| **Toplam** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **Yüksek Lisans** | Temel Sanat Eğitimi Anasanat Dalı (Sanat ve Tasarım Çalışmaları) | 34 |  | **34** |
| Temel Sanat Eğitimi Anasanat Dalı (Kültür ve Sanat Yönetimi) | 18 |  | **18** |
| Müzik Anabilim dalı Geleneksel Türk Müziği | 14 | - | **14** |
|  | Temel Sanat Eğitimi Anasanat Dalı (Kültür ve Sanat Yönetimi) | - | - | **-** |
| **Toplam** |  | **66** |  | **66** |
| **GENEL TOPLAM** | | **66** |  | **66** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 56. Ön Lisans Öğrenci Sayıları** | | | |
| **Bölüm Adı** | **2022-2023** | **2023-2024** | **Artış Oranı (%)** |
| - | - | - | - |
| - | - | - | - |
| - | - | - | - |
| **TOPLAM** | - | - | - |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tablo 57. Çift Anadal Programları (ÇAP)** | | |
| **Sıra No** | **Esas Bölüm** | **ÇAP Programı** |
| - | - | - |
| - | - | - |
| - | - | - |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tablo 58. Yandal Programları** | | |
| **Sıra No** | **Esas Bölüm** | **Yandal Programı** |
| - | - | - |
| - | - | - |
| - | - | - |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 59. 2023 Döneminden Önce Yapılan Mevcut Ortak Eğitim Protokolleri** | | | | |
| **Sıra No** | **Üniversite Adı** | **Toplam Öğrenci Kontenjanı** | **Geçerlilik Süresi** | **Bölüm** |
| - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 60. Rapor Döneminde Yapılan Yeni Ortak Eğitim Protokolleri** | | | | |
| **Sıra No** | **Üniversite Adı** | **Toplam Öğrenci Kontenjanı** | **Geçerlilik Süresi** | **Bölüm** |
| - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 61. Kaydı Silinen Öğrenci Sayısı**  **(Yatay Geçiş Dışındaki Nedenlerle)** | | | | | | |
| **Bölümü** | **Kendi İst.** | **Yük. Öğr. Çıkarma** | **Diğer** | **Toplam** | **Öğrenci Sayısı** | **(%)**  **Oran** |
| Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü | 1 | - | - | 1 | 17 | 43 |
| - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | **1** | **-** | **-** | **1** | **43** | **%2** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 62. Kaydı Dondurulan Öğrenci Sayısı** | | | | | | |
| **Bölümü** | **Kendi İst.** | **Yük. Öğr. Çıkarma** | **Diğer** | **Toplam** | **Öğrenci Sayısı** | **%** |
| Görsel İletişim Tasarımı Bölümü | 1 | - | - | 1 | 27 | %4 |
| - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - |
| **Toplam** | **1** | **-** | **-** | **1** | **43** | **%2** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 63. Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı** | | | | | | |
| **Bölümü** | **Yükseköğrenimden Çıkarma** | **Uzaklaştırma** | | **Kınama** | **Uyarma** | **Toplam** |
| **1.**  **Dönem** | **2.**  **Dönem** | **1 Hafta-1 Ay** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **TOPLAM** | - | - | - | - | - | - |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 64. Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları** | | | | |
| **Bölüm Adı** | **Geldiği Ülke** | **Kız** | **Erkek** | **Toplam** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **TOPLAM** | **-** | **-** | **-** | **-** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 65. Ortak Program ile Yürütülen Yüksek Lisans ve Doktora Programları** | | | | |
| **Yüksek Lisans Program Adı** | **Yüksek Lisans Öğrencisi Sayısı** | **Doktora Program Adı** | **Doktora Öğrencisi Sayısı** | **Toplam Öğrenci Sayısı** |
| **-** | - | - | - | - |
| **-** | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tablo 66. Tıpta Uzmanlık Eğitimi Alan Öğrenci Sayısı** | |
| **Kadro/Statü** | **Sayı** |
| Tıp Fakültesi Kadrosunda | **-** |
| Yabancı Uyruklu Statüsünde | **-** |
| Sağlık Bakanlığı Kadrosunda | **-** |
| **TOPLAM** | **-** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tablo 67. Yandal Uzmanlık Eğitimi Alan Sayısı** | |
| **Kadro/Statü** | **Sayı** |
| Tıp Fakültesi Kadrosunda | **-** |
| Yabancı Uyruklu Statüsünde | **-** |
| Sağlık Bakanlığı Kadrosunda | **-** |
| **TOPLAM** | **-** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tablo 68. Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Alan Öğrenci Sayısı** | |
| **Kadro/Statü** | **Sayı** |
| Diş Hekimliği Fakültesi Kadrosunda | **-** |
| Yabancı Uyruklu Statüsünde | **-** |
| Sağlık Bakanlığı Kadrosunda | **-** |
| **TOPLAM** | **-** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tablo 69. Birim Mezun Öğrenci Sayısı** | |
| **Bölüm/Program/Anabilim Dalı** | **Mezun Sayısı** |
| **-** | **-** |
| **-** | **-** |
| **-** | **-** |
| **-** | **-** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tablo 70. Birim Öğrenci Toplulukları** | | |
| **Topluluk Adı** | **Üye Sayısı** | **Faaliyet Sayısı** |
| **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** | **-** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tablo 71. Birim Öğrenci Toplulukları Faaliyetleri** | | |
| **Topluluk Adı** | **Rapor Yılındaki Öğrenci Toplulukları Tarafından Yapılan Faaliyetin Adı** | **Faaliyetin Yapıldığı Tarih(ler)** |
| **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** |
| **-** | **-** |
| **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** |
| **-** | **-** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tablo 72. Birim Sosyal ve Kültürel Faaliyet Bilgileri** | |
| **Faaliyet Türü** | **Sayısı** |
| Konferans | **1** |
| Tanıtım Programları | **-** |
| Söyleşi | **-** |
| Tören | **-** |
| Proje | **1** |
| Tiyatro | **-** |
| Konser | **30** |
| Sergi | **34** |
| Turnuva | **-** |
| Şölen | **-** |
| Açılış | **-** |
| Gezi | **10** |
| Gösteri | **-** |
| Festival | **-** |
| Piknik | **-** |
| **TOPLAM** | **76** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 73. Erasmus Kapsamında Yurtdışına Giden Öğrenci Bilgileri** | | | | | | | |
| **No** | **Birim Adı** | **Bölüm Adı** | **Hareketlilik Türü (Staj/Öğrenim)** | **Giden Öğrenci Sayısı** | **Gittiği Ülke Adı** | **Gittiği Üniversite Adı** | **Süresi** |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 74. Sosyal ve Kültürel Faaliyet Bilgileri** | | | | | |
| **Sıra**  **No** | **Tarih** | **Etkinlik Türü** | **Yapılan Etkinlik** | **Etkinlik Yeri** | **Katılımcı Sayısı** |
| **1** | 27.11.2023-07.12.2023 | Sergi /  Karma Ulusal | Güzel İzmir Karma Resim Sergisi | İzmir/TÜRKİYE, TÜGVA Gençlik Kolları İzmir Şubesi | 28 |
| **2** | 08.12.2023-15.12.2023 | Sergi /  Karma Ulusal | Terapi-Sanat Karma Resim ve Tasarım Sergisi | İKÇÜ Sanat ve Tasarım Fakültesi | 22 |
| **3** | 12.05.2023-21.05.2023 | Sergi /  Karma Ulusal | İKÇÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Öğretim Elemanları ve Öğrencileri Resim Sergisi | İKÇÜ Sanat ve Tasarım Fakültesi | - |
| **4** | 14.03.2023-17.03.2023 | Sergi /  Karma Ulusal | İKÇÜ Öğretim Elemanları ve Tıp Fakültesi Öğrencileri Resim Sergisi | İKÇÜ Sanat ve Tasarım Fakültesi | 17 |
| **5** | 12.12.2023-17.12.2023 | Sergi /  Karma Ulusal | Aşk-ı Vuslat 750. Yıldönümünde Mevlana Temalı Sanat Eserleri Sergisi | İKÇÜ Sanat ve Tasarım Fakültesi | 18 |
| **6** | 25.06.2023-30.06.2023 | Sergi /  Karma Uluslararası | Uluslararası Geleneksel Sanatlar Sergisi | Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Türk Sanatı ve Kültürü Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü/ Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi El Sanatları Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü | - |
| **7** | 23.04.2023-30.04.2023 | Sergi /  Karma Uluslararası | 5. Uluslararası 23 Nisan Milli Egemenlik Bayramı Plastik Sanatlar Çevrimiçi Sergisi | Aydın Adnan Menderes Üniversitesi | - |
| **8** | 29.10.2023-29.11.2023 | Sergi /  Karma Uluslararası | Cumhuriyetin 100. Yılı 100 Eser Uluslararası Jürili Çevrimiçi Karma Sergi | Selçuk Üniversitesi Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Moda Tasarımı Bölümü | - |
| **9** | 01.01.2023-11.01.2023 | Sergi /  Karma Uluslararası | Uluslararası Ayazata-Nardugan Plastik Sanatlar Sergisi | Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Türk Sanatı ve Kültürü Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü | - |
| **10** | 24.11.2023-30.11.2023 | Sergi /  Karma Uluslararası | Uluslararası Davetli 24 Kasım Öğretmenler Günü Sergisi | Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Türk Sanatı ve Kültürü Uygulama Merkezi Müdürlüğü | - |
| **11** | 26.10.2023-09.11.2023 | Sergi /  Karma Ulusal | Cumhuriyetin 100. Yılında Sanat ve Tasarım Sergisi | İKÇÜ Sanat ve Tasarım Fakültesi | 26 |
| **12** | 21.11.2023-24.11.2023 | Sergi /  Karma Uluslararası | VIII. Uluslararası Türk Kültür ve Sanatları Tanıtma Çalıştayı ve Sempozyum Sergisi | İfarts Organizasyon Akdeniz Üniversitesi | - |
| **13** | 13.07.2023-21.07.2023 | Sergi /  Karma Ulusal | 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü Fotoğraf Sergisi, | İKÇÜ Sanat ve Tasarım Fakültesi | - |
| **14** | 15.05.2023-26.05.2023 | Sergi /  Karma Ulusal | İKÇÜ Sanat ve Tasarım Fakültesi Öğretim Elemanları ile Lisansüstü Öğrencileri Anneler Günü Sergisi | İKÇÜ Sanat ve Tasarım Fakültesi | 34 |
| **15** | 10.04.2023-30.04.2023 | Sergi /  Karma Uluslararası | Destek Olalım Uluslararası Çevrimiçi Karma Sergi | Süleyman Demirel Üniversitesi Tekstil ve El Sanatları (TESAUM)-Marmara Üniversitesi Geleneksel El Sanatları Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkezi (GESTUAM)- Yıldız Teknik Üniversitesi Sanat ve Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkezi (SATPARK) | - |
| **16** | 09.09.2023-17.09.2023 | Sergi /  Karma Ulusal | Sentez İzler | TC Kültür ve Turizm Bakanlığı-Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi | - |
| **17** | 19.05.2023-20.05.2023 | Sergi /  Karma Ulusal | 19 Mayıs Temalı Öğretim Elemanları Afiş Sergisi | Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi | 40 |
| **18** | 06.11.2023-07.11.2023 | Sergi /  Karma Ulusal | “İnsanlığın Gözyaşı” Filistin İçin Çağrılı Karma Afiş Sergisi | Kütahya Valiliği, Kütahya Dumlupınar Üniversitesi | 50 |
| **19** | 24.11.2023-25.11.2023 | Sergi /  Karma Uluslararası | 24 Kasım Öğretmenler Günü Uluslararası Çevrimiçi Karma Sergi | Marmara Üniversitesi, Süleyman Demirel Üniversitesi, Yıldız Teknik Üniversitesi | 200 |
| **20** | 08.03.2023-31.03.2023 | Sergi /  Karma Ulusal | 8 Mart Dünya Kadınlar Günü “Sanatçı Kadın Akademisyenler” IV. Ulusal Çevrimiçi Karma Sergi | Trakya Üniniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi | 103 |
| **21** | 13.02.2013-20.02.2023 | Sergi /  Karma Uluslararası | “Mentor 3” Davetli Uluslararası Karma Sergi | Kütahya Dumlupınar Üniversitesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, Çizgi Film ve Animasyon Bölümü | 60 |
| **22** | 13.11.2023-27.11.2023 | Sergi /  Karma Uluslararası | Uluslararası Posta Sanat Projesi “100.Yılı” | Sinop Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Resim Bölümü | 150 |
| **23** | 15.12.2023-17.12.2023 | Sergi /  Karma Uluslararası | 2. Uluslararası Kültür Sanat ve İletişim Sempozyumu | Bayburt Üniversitesi, Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi | 100 |
| **24** | 30.10.2023-06.11.2023 | Sergi /  Karma Uluslararası | Cumhuriyetin 100. Yılı Mail Art Sergisi | Ankara Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi | - |
| **25** | 17.07.2023-26.07.2023 | Sergi /  Kişisel  Ulusal | 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü Kişisel Suluboya Resim Sergisi | Manisa/TÜRKİYE | 1 |
| **26** | 16.03.2023-30.03.2023 | Sergi /  Karma Ulusal | 18 Mart Çanakkale Zaferi | Ankara Hacı Bayram Üniversitesi Sanat ve Tasarım Fakültesi | - |
| **27** | 27.11.2023-03.12.2023 | Sergi /  Karma Ulusal | 24 Kasım Öğretmenler Günü Resim Sergisi | TÜGVA Gençlik Vakfı | - |
| **28** | 15.07.2023-15.08.2023 | Sergi /  Karma Ulusal | 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü | Gazi Antep Üniversitesi | - |
| **29** | 03.07.2023-07.07.2023 | Sergi /  Karma Ulusal | Toprak Adam temalı karma sergi | Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi | 40 |
| **30** | 15.07.2023-11.08.2023 | Sergi /  Karma Ulusal | 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü | İFASART | - |
| **31** | 15.04.2023-28.04.2023 | Sergi /  Karma Uluslararası | Uluslararası Dünya Sanat Günü Sergisi | Timya Sanat | 60 |
| **32** | 29.10.2023-30.11.2023 | Sergi /  Karma Ulusal | Cumhuriyetimizin 100. Yılı Öğretim Elemanları Plastik Sanatlar Sergisi | Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Eğitim Fakültesi | 50 |
| **33** | 13.06.2023-20.06.2023 | Sergi /  Kişisel Ulusal | Doğanın Panoptikonu | Manisa Celal Bayar Üniversitesi | 1 |
| **34** | 01.04.2023-02.04.2023 | Sergi /  Karma Uluslararası | 18. Uluslararası Gelenekselden çağdaşa sanat serüveni karma sergi | Akdeniz Kongreleri | 40 |
| **35** | 23.10.2023 | Konser/Ulusal | 100. Yıl Cumhuriyet Konseri | İKÇÜ Sanat ve Tasarım Fakültesi Müzik Bölümü | - |
| **36** | 04.11.2023 | Konser/Ulusal | Cumhuriyetimizin 100. Yılı ve Atatürk Özel Konseri | Ege Üniversitesi Klasik Türk Müziği Korosu | - |
| **37** | 19.07.2023 | Konser/Ulusal | Klasik Türk Müziği Korosu Konseri | Bodrum Belediyesi Türk Musıkisi Derneği | - |
| **38** | 14.12.2023 | Konser/Ulusal | Rumeli’den Esintiler | İKÇÜ sanat ve Tasarım Fakültesi Müzik Bölümü | - |
| **39** | 14.11.2023 | Konser/Ulusal | Bodrum Türk Musıkisi Derneği Cumhuriyetin 100. Yılı ve Atatürk Konseri | Bodrum Türk Musıkisi Derneği | - |
| **40** | 12.12.2023 | Konser/Ulusal | Vefatının 750. Yıldönümünde Mevlana’yı Anma Programı ve Mevlevi Musikisi Dinletisi | İKÇÜ Sanat ve Tasarım Fakültesi ve İlahiyat Fakültesi | - |
| **41** | 08.09.2023 | Konser/Ulusal | Serap Akdeniz Solo Konser | İzmir, TÜRKİYE | - |
| **42** | 20.07.2023 | Konser/Ulusal | Türkiye İktisat Kongresi 2023 | İzmir, TÜRKİYE | - |
| **43** | 09.08.2023 | Konser/Ulusal | Dikili Halk Eğitim Merkezi Türk Sanat Müziği Korosu | İzmir, TÜRKİYE | - |
| **44** | 18.12.2023 | Konser/Ulusal | 750. Vuslat Yıl Dönümü Uluslararası Anma Törenleri | İzmir, TÜRKİYE | - |
| **45** | 02.12.2023 | Konser/Ulusal | Güftar Türk Müziği Topluluğu | İzmir, TÜRKİYE | - |
| **46** | 03.06.2023 | Konser/Ulusal | “Bak Yanındayım Tut Elimi” | İzmir, TÜRKİYE | - |
| **47** | 25.05.2023 | Konser/Ulusal | “FASL-I MAHUR” Uzun İnce Bir Yoldayım | İzmir, TÜRKİYE | - |
| **48** | 14.12.2023 | Konser/Ulusal | Cumhuriyetin 100. Yılında Türkiye ve Balkanlar Sempozyumu | İKÇÜ Sosyal Beşeri Bilimler Fakültesi ve Sanat ve Tasanm Fakültesi Müzik Bölümü | - |
| **49** | 06.05.2023 | Konser/Ulusal | Yıl Sonu Konseri | Atakent Erdoğan Kibarer Ortaokulu Müdürlüğü | - |
| **50** | 06.06.2023 | Konser/Ulusal | Buca Kent Konseyi Türk Müziği Topluluğu Konseri | Buca Kent Konseyi | - |
| **51** | 10.01.2023 | Konser/Ulusal | Türk Müziği Konseri | İzmir, TÜRKİYE | - |
| **52** | 21.06.2023 | Konser/Ulusal | Sağlık Hizmetleri Mezuniyet Programı | İKÇÜ Müzik Bölümü | - |
| **53** | 15.01.2023 | Konser/Ulusal | Türk Müziği Konseri | Çeşme Kültür Sanat Derneği | - |
| **54** | 15.06.2023 | Konser/Ulusal | İdil Yaşlı Bakımevi Konseri | Adil Yaşlı Bakım Merkezi | - |
| **55** | 10.01.2023 | Konser/Ulusal | Klasik Türk Müziği Dinletisi | İzmir, TÜRKİYE | - |
| **56** | 04.01.2023 | Konser/Ulusal | Türk Müziği Konseri | Karşıyaka sevilen Kültür sanat Dayanlşma Ve Yardımlaşma Derneği | - |
| **57** | 24.02.2023 | Konser/Ulusal | Buca Kent Konseyi Türk Müziği Konseri | İzmir, TÜRKİYE | - |
| **58** | 24.02.2023 | Konser/Ulusal | Türk Müziği Konseri | Buca Kent Konseyi Türk Müziği Topluluğu | - |
| **59** | 14.06.2023 | Konser/Ulusal | TÖMER Mezuniyet Töreni | İKÇÜ Müzİk Bölümü | - |
| **60** | 19.01.2023 | Konser/Ulusal | Simav Halk Eğitimi Merkezi Türk Müziği Korosu Dinletisi | Simav İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | - |
| **61** | 21.06.2023 | Konser/Ulusal | İKÇÜ Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Mezuniyet Töreni Müzik Dinletisi | İKÇÜ Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu | - |
| **62** | 20.07.2023 | Konser/Ulusal | Türkiye İktisat Kongresi 2023 İKÇÜ Türk Müziği Topluluğu Konseri | Türk Tarih Kurumu, İzmir Valiliği ve Yükseköğretim Kurulu İşbirliği | - |
| **63** | 13.11.2023 | Konser/Ulusal | Özden Söze Türkülerle Aşık Veysel Konseri | İKÇÜ Sanat ve Tasarım Fakültesi | - |
| **64** | 16.05.2023 | Konser/Ulusal | Atakent Erdoğan Kibarer Ortaokulu “Sanat Gecesi” Dinletisi | Atakent Erdoğan Kibarer Ortaokulu | - |
| **TOPLAM** | | | | | **64** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 75. Rapor Döneminde Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar**  **(Erasmus)** | | | | |
| **No** | **Üniversite Adı** | **Ülke Adı** | **Geçerlilik Süresi** | **Fakülte/Bölüm** |
| **1** | - | - | - | - |
| **2** | - | - | - | - |
| **3** | - | - | - | - |
| **4** | - | - | - | - |
| **5** | - | - | - | - |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 76. Rapor Döneminde Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar**  **(Farabi)** | | | | |
| **No** | **Üniversite Adı** | **Bulunduğu İl** | **Geçerlilik Süresi** | **Fakülte/Bölüm** |
| **1** | - | - | - | - |
| **2** | - | - | - | - |
| **3** | - | - | - | - |
| **4** | - | - | - | - |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 77. Rapor Döneminde Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar**  **(Mevlana)** | | | | |
| **No** | **Üniversite Adı** | **Bulunduğu İl** | **Geçerlilik Süresi** | **Fakülte/Bölüm** |
| **1** | - | - | - | - |
| **2** | - | - | - | - |
| **3** | - | - | - | - |
| **4** | - | - | - | - |
| **5** | - | - | - | - |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 78. Rapor Döneminde Yurtdışı Üniversiteler İle Yapılan Akademik İşbirliği Anlaşmaları** | | | | |
| **No** | **Üniversite Adı** | **Ülke Adı** | **Geçerlilik Süresi** | **Fakülte/Bölüm** |
| **1** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **2** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **3** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **4** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **5** | **-** | **-** | **-** | **-** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 79. Yurtiçi Üniversiteler İle Yapılan Akademik İşbirliği Anlaşmaları** | | | | |
| **No** | **Üniversite Adı** | **Bulunduğu İl** | **Geçerlilik Süresi** | **Fakülte/Bölüm** |
| **1** | - | - | - | - |
| **2** | - | - | - | - |
| **3** | - | - | - | - |
| **4** | - | - | - | - |
| **5** | - | - | - | - |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 80. Erasmus Kapsamında Yurtdışından Gelen Öğrenci Bilgileri** | | | | | | | |
| No | Geldiği Birim Adı | Bölüm Adı | **Hareketlilik Türü**  **(Staj/Öğrenim)** | Gelen Öğrenci Sayısı | Geldiği Ülke Adı | Geldiği Üniversite Adı | Süresi |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tablo 81. İstatistiki Veriler** | |
| **Erasmus İstatistiki Verileri** | **Toplam Sayı** |
| Giden Öğrenci Öğrenim Hareketliliği | **-** |
| Giden Öğrenci Staj Hareketliliği | **-** |
| Giden Personel Ders Verme Hareketliliği | **-** |
| Giden Personel Eğitim Alma Hareketliliği | **-** |
| Gelen Öğrenci Öğrenim Hareketliliği | - |
| Gelen Öğrenci Staj Hareketliliği | - |
| Gelen Personel Ders Verme Hareketliliği | - |
| Gelen Personel Eğitim Alma Hareketliliği | - |
| Yapılan Anlaşma Sayısı | - |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 82. Farabi Kapsamında Giden Öğrenci Bilgileri** | | | | | | |
| **No** | **Birim Adı** | **Bölüm Adı** | **Giden Öğrenci Sayısı** | **Gittiği Yer Adı** | **Gittiği Üniversite Adı** | **Süresi** |
| - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 83. Farabi Kapsamında Gelen Öğrenci Bilgileri** | | | | | | |
| **No** | **Geldiği Birim Adı** | **Bölüm Adı** | **Gelen Öğrenci Sayısı** | **Geldiği Ülke Adı** | **Geldiği Üniversite Adı** | **Süresi** |
| - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 84. Mevlana Kapsamında Giden Öğrenci Bilgileri** | | | | | | |
| **No** | **Birim Adı** | **Bölüm Adı** | **Giden Öğrenci Sayısı** | **Gittiği Ülke Adı** | **Gittiği Üniversite Adı** | **Süresi** |
| - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 85. Mevlana Kapsamında Gelen Öğrenci Bilgileri** | | | | | | |
| **No** | **Geldiği Birim Adı** | **Bölüm Adı** | **Gelen Öğrenci Sayısı** | **Geldiği Ülke Adı** | **Geldiği Üniversite Adı** | **Süresi** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 86. Üniversitemize Değişim Programları Kapsamında Gelen Öğrencilerin Birimlere Dağılımı** | | | | | | | |
| **Birim Adı** | **Programın Adı** | **2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem** | | | **2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem** | | |
| **Erasmus** | **Farabi** | **Mevlana** | **Erasmus** | **Farabi** | **Mevlana** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 87. Birimdenden Değişim Programları Kapsamında Giden Öğrencilerin Alt Birimlere Dağılımı** | | | | | | | |
| **Alt Birim Adı** | **Programın Adı** | **2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem** | | | **2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem** | | |
| **Erasmus** | **Farabi** | **Mevlana** | **Erasmus** | **Farabi** | **Mevlana** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **TOPLAM** | | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |

**5.2. Bilimsel Araştırma Hizmetleri**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tablo 88. Birimde Üretilen Bilimsel Araştırma Proje Konuları** | |
| **Sıra No** | **Konu Adı** |
| **1** | Yabancı Dil Eğitiminde Kullanılan Sanal Gerçeklik Özelliği Olan Etkileşimli Materyallerde Tekinsiz Vadi Etkisi Ve Bilişsel Davranışları Anlama |
| **-** | - |
| **-** | - |
| **-** | - |
| **-** | - |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 89. Birim Tarafından Düzenlenen Yerel, Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantı Sayısı** | | | |
| **Faaliyet Türü** | **Yerel Bilimsel Toplantı Sayısı** | **Ulusal Bilimsel Toplantı Sayısı** | **Uluslararası Bilimsel Toplantı Sayısı** |
| Sempozyum ve Kongre | - | - | - |
| Konferans | - | - | - |
| Panel | - | - | - |
| Eğitim Semineri | - | - | - |
| Diğer Seminerler | - | - | - |
| Açık Oturum | - | - | - |
| Söyleşi | - | - | - |
| Tiyatro | - | - | - |
| Konser | - | 5 | - |
| Sergi | - | 7 | - |
| Turnuva | - | - | - |
| Teknik Gezi | - | 10 | - |
| **TOPLAM** | **-** | **22** | **-** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 90. Birim Tarafından Düzenlenen Yerel Bilimsel Toplantı Bilgileri** | | | | |
| **Düzenleyen Birim** | **Bilimsel Toplantı Türü** | **Konusu/Adı** | **Yer** | **Tarih** |
| - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 91. Birim Tarafından Düzenlenen Bilimsel Toplantı Bilgileri** | | | | |
| **Düzenleyen Alt Birim** | **Bilimsel Toplantı Türü** | **Konusu/Adı** | **Yer** | **Tarih** |
| - | - | - | - |  |
| - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 92. Birim Tarafından Düzenlenen Uluslararası Bilimsel Toplantı Bilgileri** | | | | |
| **Düzenleyen Birim** | **Bilimsel Toplantı Türü** | **Konusu/Adı** | **Yer** | **Tarih** |
| - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 93. Diğer Kurum ve Kuruluşlar Tarafından Düzenlenen Yerel, Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantılara Katılım Bilgileri** | | | |
| **Faaliyet Türü** | **Yerel Bilimsel Toplantı Sayısı** | **Ulusal Bilimsel Toplantı Sayısı** | **Uluslararası Bilimsel Toplantı Sayısı** |
| Sempozyum ve Kongre | - | - | 1 |
| Konferans | - | - | - |
| Panel | - | - | - |
| Eğitim Semineri | 1 | - | - |
| Diğer Seminerler | - | - | - |
| Açık Oturum | - | - | - |
| Söyleşi | - | - | - |
| Tiyatro | - | - | - |
| Konser | - | 30 | - |
| Sergi | - | 11 | 14 |
| Turnuva | - | - | - |
| Teknik Gezi | - | 10 | - |
| **TOPLAM** | **1** | **41** | **14** |

**5.3. Yayın ve Danışmanlık Hizmetleri**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tablo 94. WOS Kapsamında Yayınlanan Yayınlarla İlgili Temel Bilgiler (İKÇÜ Adresli)** | |
| **Yayın Türü** | **2023 Yılı** |
| SCI kapsamında bulunan makale vb. güncel yayın sayısı | - |
| \*SSCI kapsamında bulunan makale vb. güncel yayın sayısı | - |
| \*AHCI kapsamında bulunan makale vb. güncel yayın sayısı | **1** |
| ……. | - |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 95. WOS İndeksli İKÇÜ Adresli Yayın Sayılarının İndekslere / Alt Birimlere Göre Dağılımı** | | | |
| **Alt Birim Adı** | **SCI** | **SSCI** | **AHCI** |
| Müzik Bölümü | - | - | 1 |
| **-** | - | - | - |
| **-** | - | - | - |
| **TOPLAM** | **-** | **-** | **1** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 96. Bilimsel Yayın Listesi** | | | | | | |
| **Türü** | **Konusu** | **Dili** | **Yayın Sahibi** | **Yayım Alanı** | **Yayım Yeri Adı, No’su, Sayfa No’su** | **İndeks Adı** |
| Makale | Yeni Görsel Algılama Teorisi Bağlamında Modern Sanat ve Çocuk Resimleri Arasındaki İlişki | Türkçe | Sehran Dilmaç  Oğuz Dilmaç | Uluslararası | Art and İnterpretation  Journal  (Sanat ve Yorum)  41, 7182 | Ebsco,  Erih Plus  Doaj |
| Makale | Çocuk Resimleri ve Ayna Teorisi | Türkçe | Sehran Dilmaç  Oğuz Dilmaç | Uluslararası | Art Vision  29 (51), 224-239 | Ebsco,  Erih Plus  Doaj, TR Dizin |
| Kitap Bölümü | Sanat Yapıtında Nesneden Nesnesizliğe Doğru Estetik İzdüşüm | Türkçe | Sehran Dilmaç  Oğuz Dilmaç | Ulusal | Farklı Disiplinlerde Sanat Okumaları  ISBN: 978-605-72469-4-3,  İKÇÜ Yayınları 1. Basım 41-53 | - |
| Kitap Bölümü | Post-Truth Çağda Sanatı Sistem Estetiği Üzerinden Okumak | Türkçe | Sehran Dilmaç | Uluslararası | Sanatsal Araştırmalar  Detay Yayıncılık  ﻿ISBN:978-605-254-842-4, 200-210 | - |
| Bildiri | 21. Yüzyılda Tasarım Felsefesine Doğru | Türkçe | Sehran Dilmaç | Uluslararası | 3. Uluslararası Türk Dünyası İletişim ve Sanat Sempozyumu  25-28 Ekim 2023 Bakü -Azerbaycan  ﻿ISBN: 978-605-72741-4-4 | - |
| Makale | Ortaöğretim Görsel Sanatlar Dersinde Dijital Çizim Programları Kullanımının  Öğrencilerin Çevresel Tutum ve Yaratıcılıklarına Etkisi | Türkçe | Pınar Karabacak,Oğuz Dilmaç | Ulusal | Manisa Celal Bayar Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi | Tr Dizin |
| Kitap Bölümü | Çocukların Yaşadıkları Travma İzlerinin  Çizimleri Aracılığıyla Belirlenmesi | Türkçe | Oğuz Dilmaç | Uluslararası | Sanatsal Araştırmalar Detay Yayıncılık  ﻿ISBN:978-605-254-842-4, 200-210 | - |
| Makale | Comparative Analysis of Two Ağır Semais in Makam Suzidil | Türkçe | Cem Çırak | Uluslararası | Social Sciences Research  Journal, 12 (15), 1995-2016. | Diğer Uluslararası |
| Makale | Physıcal Self-Descrıptıon, Self-Effıcacy and Perceptıon of Success; A Study On Dance Actıvıty | İngilizce | Ömer Faruk Topaloğlu, İbrahim Dalbudak, Serkan Çelik, Melih Balyan | Uluslararası | Ponte Academic Journal. L Ponte Edıtore , (Vol. 79, Issue 9) Vıa L Manara, 10/12, Florence, Italy, 50135. | AHCI |
| Makale | Music's Impact on Physical Performance: A Study of Individuals Engaging in Fitness Activities | İngilizce | Serkan Çelik, İbrahim Dalbudak | Ulusal | Sportif Bakış Spor ve eğitim Bilimleri Dergisi- [Issue 10-3,(10-3) Pp, 154-165](https://www.sportifbakis.com/DergiTamDetay.aspx?ID=336&Detay=Ozet).- Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu. Hatay | Alan İndeks |
| Kitap Bölümü | Sahne Sanatları Ve Müzik Çalışmalarıbölüm Adı:Türkiye'de 2021-2022 Yılında Yayınlanan Psikolojik Dizilerdeki Müziklerin Analizi | Türkçe | M.Yalçın Öztüfekçi  Uğur Bakan Ufuk Bakan | Ulusal | İSBN: 978-605-72469-2-9  Sayfa: 83-100 | - |
| Makale | Görme Engelli Bireyler İçin Türk Müziği Meşk Yönteminin Digital Ortamda  Uygulanması | Türkçe | M.Yalçın Öztüfekçi | Uluslararası | İdil Dil ve Sanat Dergisi  Cilt:12 Sayı:102  Sayfa:235-1146 | Alan İndeks |
| Makale | Evsat Usulünde Bestelenmiş Tevşihlerin Usul ve Aruz Vezni İlişkisi Bakımından İncelenmesi | Türkçe | Özgür Yakınlar  Ömer ÖZDEN | Uluslararası | Social Sciences Research  Journal, 12 (15), 1995-2016.  International Journal Of Social, Humanities And Administrative Sciences  Yıl: 2023, Sayı: 67  DOI: [10.29228/JOSHAS.71938](http://dx.doi.org/10.29228/JOSHAS.71938) | Alan İndeks |
| Kitap Bölümü | Askeri Üniforma | Türkçe | Selda GÜZEL | Ulusal | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Yayınevi,  197-223 | - |
| Kitap Bölümü | İstanbul Müzelerinde Bulunan Erkek Ayakkabıları | Türkçe | Selda GÜZEL | Uluslararası | Duvar Yayınları,  29-59 | - |
| Kitap Bölümü | Tarihsel Süreç İçerisinde Ayakkabı Modası | Türkçe | Selda GÜZEL | Uluslararası | Duvar Yayınları,  61-94 | - |
| Makale | Kadınların Hamilelik Sürecinde Ayaklarında Oluşan Ölçü ve Şekil Değişimlerinin Belirlenmesi | Türkçe | Selda GÜZEL | Uluslararası | Mevzu: Sosyal Bilimler Dergisi, 10, 713-733 | TR DİZİN |
| Bildiri | Mersin İli Boncuk Oyaları | Türkçe | Selda GÜZEL | Uluslararası | II International Symposium on Literature, Culture and Language, 103 | - |
| Kitap Bölümü | Tasarım ve Süsleme Unsurları Uzerine Bir Degerlendirme: Hacı Ahmet Salepçioglu Camisi | Türkçe | Fatma GURSOY, Burcu Zeynep TOPRAKCI | Uluslararası | Yaz Yayınları, 257-277 | - |
| Kitap Bölümü | Tekstil ve Moda Tasarımında Esin Kaynakları | Türkçe | Fatma GURSOY, Ayşenur DEDEOĞLU TAM | Uluslararası | Serüven Yayınları,  311-330 | - |
| Kitap Bölümü | Baskılı Kumaş Deseni Tasarımında Dijitalleşme: Procreate Programında Örnek Bir Uygulama | Türkçe | Fatma GURSOY,  Fikri SALMAN | Ulusal | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Yayınevi,  259-277 | - |
| Makale | Bu Sayının Kapak İllüstrasyonu ve İKÇÜSBFD Logo Tasarımına Dair… | Türkçe | Fikri SALMAN | Uluslararası | İKÇÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Dergisi, Mayıs 2023, S.8(2)  s. xv-xviii | TR DİZİN |
| Makale | Kapak Tasarımına Dair: Kapılar… | Türkçe | Fikri SALMAN | Uluslararası | İKÇÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Dergisi, Mayıs 2023, S.8(3),  s.vii-xi. | TR DİZİN |
| Makale | Çizgi Roman Estetiğinin Ambalaj Tasarımında Kullanımı | Türkçe | Emine Nilüfer ÜSTÜNDAĞ | Uluslararası | Avrasya Sosyal ve Ekonomi Araştırmaları Dergisi (ASEAD), Cilt:10, Sayı:3, Yıl: 2023, ISSN: 2148-9963, (ss. 511- 522). | Alan İndeks |
| Kitap Bölümü | Tipografi Öğretileriyle Emil Ruder | Türkçe | Emine Nilüfer ÜSTÜNDAĞ | Uluslararası | Görsel Sanatlarda Yenilikçi Yaklaşımlar, Editör: Doç. Dr. Göktürk Erdoğan, ISBN: 978-625-6507-35-7, DOI: https://doi.org/10.59287/gsyc.392, (ss.5-27). | - |
| Kitap Bölümü | İklim Değişikliği Temalı Time Dergisi Kapaklarının Ekolinguistik Analizi | Türkçe | Uğur BAKAN, Ufuk BAKAN, Emine Nilüfer ÜSTÜNDAĞ | Ulusal | Görsel Sanatlarda Güncel Yaklaşımlar, Editörler: Prof. Dr. Fikri Salman, Doç. Dr. Uğur Bakan, Doç. Dr. Ufuk Bakan, Doç. Nilüfer Üstündağ, İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Yayınları, 1. Basım, (ss. 177-200) | - |
| Kitap Bölümü | Vladimir Propp’un Biçimbilimsel Yaklaşımına Göre ‘God of War’ Oyununun Analizi | Türkçe | Uğur BAKAN, Ufuk BAKAN, Emine Nilüfer ÜSTÜNDAĞ | Ulusal | Görsel Sanatlarda Güncel Yaklaşımlar, Editörler: Prof. Dr. Fikri Salman, Doç. Dr. Uğur Bakan, Doç. Dr. Ufuk Bakan, Doç. Nilüfer Üstündağ, İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Yayınları, 1. Basım, (ss. 217-240). | - |
| Kitap Bölümü | 20. Yüzyıl Ortası İllüstratif Üretimlerinde Doğadan Esinlenme Biyomimikri Örnekleri | Türkçe | Uğur BAKAN, Ufuk BAKAN, Emine Nilüfer ÜSTÜNDAĞ | Ulusal | Teoriden Pratiğe Mekân ve Sanat, Editörler: Prof. Dr. Fikri Salman, Prof. Dr. Oğuz Dilmaç, Doç. Dr. Uğur Bakan, Doç. Dr. Fatma Gürsoy, Doç. Dr. Sehran Dilmaç, Doç. Dr. Ufuk Bakan, Doç. Nilüfer Üstündağ, İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Yayınları, 1. Basım, (ss. 49-72). | - |
| Kitap Bölümü | Investıgacıón E Innovacıón Educatıva En Contextos DıferencıadosBölüm Adı:The State Of The Art Of The Rural Schools: Challenges And Educatıon Programs | İngilizce | Uğur BAKAN | Uluslararası | DYKINSON, S.L. | - |
| Kitap Bölümü | Investıgacıón E Innovacıón Educatıva En Contextos Dıferencıadosbölüm Adı:Best Practıces In Syllabus Desıgn In A Rural School To Foster Recall And Applıcatıon | İngilizce | Uğur BAKAN | Uluslararası | DYKINSON, S.L. | - |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tablo 97. Kitap Yayınları** | | |
| **Türü** | **Adı** | **Yayın Sahibi** |
| **Telif** | - | *-* |
| - | *-* |
| **Çeviri** | - | - |
| - | - |
| Editör | Teoriden Pratiğe Mekân ve Sanat | İKÇÜ Yayınları |
| Görsel Sanatlarda Güncel Yaklaşımlar | İKÇÜ Yayınları |
| Farklı Disiplinlerde Sanat Okumaları | İKÇÜ Yayınları |
| Sahne Sanatları ve Müzik Çalışmaları  Moda, Tekstil ve El Sanatları Çalışmaları | İKÇÜ Yayınları |
| Kitap Bölümü | 20. Yüzyıl Ortası İllüstratif Üretimlerinde Doğadan Esinlenme Biyomimikri Örnekleri | Uğur BAKAN, Ufuk BAKAN, E. Nilüfer ÜSTÜNDAĞ |
| Vladimir Propp’un Biçimbilimsel Yaklaşımına Göre ‘God of War’ Oyununun Analizi | Uğur BAKAN, Ufuk BAKAN, E. Nilüfer ÜSTÜNDAĞ |
| Kitap Bölümü | İklim Değişikliği Temalı Time Dergisi Kapaklarının Ekolinguistik Analizi | Uğur BAKAN, Ufuk BAKAN, E. Nilüfer ÜSTÜNDAĞ |
| Kitap Bölümü | Investıgacıón E Innovacıón Educatıva En Contextos Dıferencıadosbölüm Adı:Best Practıces In Syllabus Desıgn In A Rural School To Foster Recall And Applıcatıon | Uğur BAKAN |
| Investıgacıón E Innovacıón Educatıva En Contextos DıferencıadosBölüm Adı:The State Of The Art Of The Rural Schools: Challenges And Educatıon Programs | Uğur BAKAN |
| Tipografi Öğretileriyle Emil Ruder | E. Nilüfer ÜSTÜNDAĞ |
| Baskılı Kumaş Deseni Tasarımında Dijitalleşme: Procreate Programında Örnek Bir Uygulama | Fatma GÜRSOY, Fikri SALMAN |
| Tekstil ve Moda Tasarımında Esin Kaynakları | Fatma GURSOY, Ayşenur DEDEOĞLU TAM |
| Tasarım ve Süsleme Unsurları Uzerine Bir Degerlendirme: Hacı Ahmet Salepçioglu Camisi | Fatma GURSOY, Burcu Zeynep TOPRAKCI |
| Askeri Üniforma | Selda GÜZEL |
| İstanbul Müzelerinde Bulunan Erkek Ayakkabıları | Selda GÜZEL |
| Tarihsel Süreç İçerisinde Ayakkabı Modası | Selda GÜZEL |
| Sahne Sanatları Ve Müzik Çalışmalarıbölüm Adı:Türkiye'de 2021-2022 Yılında Yayınlanan Psikolojik Dizilerdeki Müziklerin Analizi | M.Yalçın ÖZTÜFEKÇİ,  Uğur BAKAN, Ufuk BAKAN |
| Sanat Yapıtında Nesneden Nesnesizliğe Doğru Estetik İzdüşüm | Sehran DİLMAÇ,  Oğuz DİLMAÇ |
| Post-Truth Çağda Sanatı Sistem Estetiği Üzerinden Okumak | Sehran DİLMAÇ |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tablo 98. WOS Kapsamı Dışında Yayınlanan Yayınlarla İlgili Temel Bilgiler**  **(İKÇÜ Adresli)** | |
| **Yayın Türü** | **2023** |
| Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayınlanan Makale | 9 |
| Uluslararası Bilimsel Kongrelerde Sunulan Bildiri | 2 |
| Ulusal Hakemli Dergilerde Yayınlanan Makale | 2 |
| Ulusal Bilimsel Kongrelerde Sunulan Bildiri | - |
| Kitap Yazarlığı | - |
| Ulusal Kitap Editörlüğü | 5 |
| Ulusal Kitapta Bölüm | 7 |
| Uluslararası Kitapta Bölüm | 9 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 99. Editörlük ve Hakemlik Verileri** | | | | |
| **Alt Birim Adı** | **Editörlük**  **/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı** | **Editörlük/**  **Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı** | **Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı** | **Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı** |
| Müzik Bölümü | 2 | 2 | 4 | 8 |
| Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü | 2 | 3 | 3 | 5 |
| Görsel İletişim Tasarımı Bölümü | 2 | 3 | 2 | 3 |
| Çizgi Film ve Animasyon | 1 | 2 | 1 | 7 |
| Temel Sanat Eğitimi Bölümü | 2 | 1 | 2 | 10 |
| **TOPLAM** | **9** | **11** | **12** | **33** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tablo 100. Bildiriler** | | |
| **Türü** | **2022** | **2023** |
| Uluslararası Poster Bildiri | - | - |
| Uluslararası Sözlü Bildiri | 11 | 2 |
| Ulusal Poster Bildiri | - | - |
| Ulusal Sözlü Bildiri | 8 | - |
| **TOPLAM** | **19** | **2** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 101. 2023 Yılı Atıf Verileri** | | | |
| **Alt Birim Adı** | **WOS Kapsamındaki Dergilerde İKÇÜ Adresli Yayınlara Yapılan Atıf Sayısı** | **WOS Kapsamı Dışındaki Dergilerde İKÇÜ Adresli Yayınlara Yapılan Atıf Sayısı** | **Toplam**  **Atıf Sayısı** |
| Temel Sanat Eğitimi Bölümü | 3 | 32 | **35** |
| Müzik Bölümü | 4 | 2 | **3** |
| Tekstil ve Moda Tasarımı | - | 2 | **2** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tablo 102. 2023 Yılında Yayına Dönüşmüş Tez Verileri** | | |
| **Ana Bilim Dalı** | **Tez Sayısı** | **Yayına Dönüşmüş Tez Sayısı** |
| - | - | - |
| - | - | - |
| - | - | - |
| - | - | - |
| **TOPLAM** | **-** | **-** |

**5.4. Toplumsal Katkıya Yönelik Hizmetler**

İKÇÜ Sanat ve Tasarım Fakültesi tarafından 2023 yılı içerisinde ulusal toplam **7** ulusal sergi, Müzik Bölümü tarafından ise toplam **5** konser düzenlenmiştir.

**5.5. Teknolojik Üretim Faaliyetleri**

Teknolojik Üretim Faaliyetleri bulunmamaktadır.

**5.6. Yönetimsel Hizmetler**

2023 yılı içerisinde **31** adet Fakülte Yönetim Kurulu; **9** adet Fakülte Kurul toplantısı yapılmıştır. 2023 yılı sonunda **2** Fakülte Danışma Kurulu toplantısı yapılarak öğretim durumu ve planları değerlendirilmiştir.

Harcama birimimiz bu dönemde, maaş ve ek ders ödemeleri, emekli kesenekleri, satın almalar gibi mali hizmetler gerçekleştirmiştir. Fakültemiz idari birimi resmi yazışmalar, personel işleri, öğrenci işleri, mali işler, taşınır kayıt işlemleri, özel kalem işleri v.b faaliyetlerde bulunmuştur.

**5.7. Ana Hizmet Alanlarını Destekleyici Diğer Hizmetler**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tablo 103. Sağlanan Bursların Niteliği** | |
| **Bursun Niteliği** | **Öğrenci Sayısı** |
| Yemek Bursu | 2 |
| Türk Eğitim Vakfı | - |
| Kızılay | - |
| Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma | 2 |
| ……. | - |
| …….. | - |
| **TOPLAM** | **4** |

**Staj İmkanı**

Fakülte bünyesinde Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü’nde 4. ve 6. Yarıyıl sonunda zorunlu staj uygulaması bulunmaktadır.

**5. 8. Başarılarımız**

Eğitim ve Öğretim Alanındaki Başarılarımız:

İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Sanat ve Tasarım Fakültesi’nin ev sahipliğinde düzenlenmiş olan “1. Ulusal İzmir Sanat ve Kültür Kongresi” kapsamında gönderilen tam metinlerden oluşan, sanat ve tasarımın farklı disiplinlerinden oluşan 5 kitap, İzmir Katip Çelebi Üniversitesi Yayınevi yayınlanmıştır.

2023 yılı içerisinde Sanat ve Tasarım yüksek lisans programına kayıtlı 2 öğrencimiz farklı alanlarda önemli ödüllere layık görülmüştür. Sanat ve Tasarım Programları yüksek lisans öğrencisi Elif SARIGÜZMEN’in eserleri, “42. GMK Ödülleri”nde illüstrasyon ve kitap tasarımı kategorilerinde birincilik ödüllerine layık gürülmüştür. Grafik Meslek Kuruluşu’nun 1981’den bu yana düzenlediği Grafik Tasarım Sergisi’nin 42’incisi, 8 Aralık 2023’te Marmara Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Ana Galeri’de kapılarını izleyicilere açmıştır.

İKÇÜ Sanat ve Tasarım Fakültesi Tasarım Programları yüksek lisans öğrencisi Aslıhan YILDIRIM ise “IF Wedding Fashion İzmir” kapsamında düzenlenen “14. Gelinlik Tasarımı Yarışması” için tasarladığı gelinlik modeli ile ikincilik ödülüne layık görülmüştür.

Kültür Sanat ve Spor Alanındaki Başarılarımız:

İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Sanat ve Tasarım Fakültesi 2023 yılı içerisinde; toplam 7 ulusal sergi, 5konser düzenlemiştir.

**6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

Sanat ve Tasarım Fakültesi atama süreçlerinde YÖK’ün belirlediği kriterlere ve atama takvimine riayet ederek gerekli yazışmaları ve komisyonları oluşturmaktadır.

Maaş ve Ek ders ödemeleri, Maliye Bakanlığının ilgili kanunlarına göre KBS üzerinden veriler girilerek gerçekleştirilmektedir.

Öğrenci işleri, personel işleri ile ilgili yazışmalar UBYS üzerinden sistemli bir şekilde yapılmaktadır. Personel özlük dosyaları standart dosya planına göre düzenlenmektedir.

İç kontrol ile ilgili belirli periyotlarda toplantılar güncel olarak yapılmaktadır. Yapılan tüm toplantı ve eğitimlerin kaydı gereken şekilde tutulmaktadır. Yapılan son İç Tetkik sonucunda Fakültemizde iyileştirilmeye yönelik hususlar tespit edilmiş olup, herhangi bir olumsuzluğa rastlanmamıştır.

## D. Diğer Hususlar

# II. AMAÇLAR ve HEDEFLER

## A. Temel Politika ve Öncelikler

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Tarafından Hazırlanan “Türkiye’nin Yükseköğretim Stratejisi”

- İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Stratejik Planı,

- Sanat ve Tasarım Fakültesi Stratejik Planı,

- Sanat ve Tasarım Fakültesi Performans ve Faaliyet Raporları

**B. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 104. Stratejik Amaç ve Hedefler** | | | |
| **Stratejik Amaçlar** | | **Stratejik Hedefler** | |
| ***Amaç No.1*** | **Fiziki Alt Yapının Oluşturulması** | ***Hedef No.1*** | Fakültenin kuruluş süreci tamamlanmış olup, gelişim faaliyetleri devam etmektedir. |
| ***Hedef No.2*** | Mithat Paşa yerleşkesinde bulunan fakülte binasının restorasyonunun tamamlanması, |
| ***Hedef No.3*** | Sanatsal içerikli çeşitli faaliyet ve aktivitelerin sürdürülmesi, |
| ***Hedef No.4*** | Doktora / Sanatta Yeterlik eğitimine başlamak, |
| ***Amaç No.2*** | **Sürdürülebilir Uluslararası Standartlarda Eğitim Vermek** | ***Hedef No.1*** | Üniversitemizin derslik, laboratuvar, atölye ve donanım ihtiyacını karşılamak, |
| ***Hedef No.2*** | Gerek bölüm gerekse fakülte açısından alt yapı eksikliğinin giderilmesi ve ilgili alanda uzman akademisyenlerin fakülteye kazandırılması, akademik ve idari kadrosunu oluşturmak, |
| ***Hedef No.3*** | Fakültenin akademik kadronun tamamlanması ve altyapısı hazır bölümlerin eğitime başlaması, |
| ***Hedef No.4*** | Üniversitenin ihtiyaç duyduğu sanat içerikli derslerin eğitim müfredatlarına dâhil edilmesi, |
| ***Hedef No.5*** | Ulusal ve Uluslararası ve geleneksel bir veya birkaç sanatsal aktivitenin üniversiteye kazandırılması, |
| ***Hedef No.6*** | Bölümlerin kendi lisansüstü programlarının açılması, |
| ***Hedef No.7*** | Disiplinler arası sanatta yeterlik programının açılması, |
| ***Amaç No.3*** | Bilime Katkı sağlayacak bilgiyi üretmek ve ileri teknoloji geliştirmek | ***Hedef No.1*** | Ülkemizdeki sanat alanında tercih edilen ilk on fakültesinden biri olmak, Oyun Tasarımı alnında ve Otomativ Ulaştırma Sistemleri Tasarımı gibi lisans programlarının yanı sıra, Çağdaş Sanatlar, Moda Planlama ve Yönetimi, Kültürel Çalışmalar ve Sanat Yönetimi gibi Lisansüstü programlarının ülkemizde öncülük etmesi, |
| ***Hedef No.2*** | Üniversitenin ihtiyaç duyduğu sanat içerikli derslerin çeşitli fakültelerin de eğitim müfredatlarına dâhil edilmesi, |
| ***Hedef No.3*** | Öğrencilerin sanata olan farkındalıklarının artması ve sanatsal aktivitelerde daha fazla yer alması, |
| ***Hedef No.4*** | Üniversitemizin tanıtımına katkı sağlayacak sanatsal aktivitelerin yapılması ve bölgedeki ilgili paydaşlardan destek sağlanması. Sanatsal içerikli aktivitelerin daha geniş kitlelere ulaşması, |

# III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

## A. Mali Bilgiler

Fakültemiz idari ve akademik personelinin maaş ödemeleri, akademik ek ders ödemeleri, idari ve akademik personelinin emekli keseneği ödemeleri ve mal alımına ilişkin ödemeleri yapılmıştır.

### 1. Bütçe Uygulama Sonuçları

**1.1. Bütçe Giderleri**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 105. Bütçe Giderleri** | | | | | |
| **Türü** | **Başlangıç Ödeneği** | **Eklenen Ödenek** | **Harcama** | **Fark** | **Gerçekleşme Oranı (%)** |
| 01-Personel Giderleri | 20.546.180,00 | -14.528.725.87 | 6.017.454,13 | 0 | %100 |
| 02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 2.338.020,00 | -1.527.389,00 | 810.630,12 | 0,88 | %99 |
| 03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 12.100,00 | -4.330,00 | 3.000,00 | 4.770,00 | %38 |
| 05-Cari Transferler | - | - | - | - | - |
| 06-Sermaye Giderleri | - | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | **22.896.300,00** | **-16.060.444,87** | **6.831.084,25** | **4.770,88** | **%99** |

**1.2. Bütçe Gelirleri**

Bütçe gelirimiz bulunmamaktadır.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 106. Bütçe Gelirleri** | | | | | |
| **Ekonomik Kodu** | **Türü** | **Planlanan** | **Gerçekleşen** | **Fark** | **Gerçekleşme Oranı (%)** |
| **-** | **-** | - | - | - | - |
| **-** | **-** | - | - | - | - |
| **-** | **-** | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | | **0** | **0** | **0** | **0** |

### 2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Kamu kaynakları etkin ve ekonomik olarak titizlikle kullanılmıştır.

### 

### 3. Mali Denetim Sonuçları

### Birimin iç tetkiki gerçekleştirilmiş ve yapılan tespit ve değerlendirmeler sonucunda herhangi bir uygunsuzluk saptanmamıştır.

**3.1. Harcama Öncesi Mali Kontrol**

2023 yılında Ön Mali Kontrole gönderilen dosyamız olmamıştır.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 107. Ön Mali Kontrol Verileri** | | | |
| **Kontrolün Konusu** | **Kontrole Gönderilen Dosya Sayısı** | **Uygun Görüş Verilen Dosya Sayısı** | **Uygun Görüş Verilmeyen Dosya Sayısı** |
| **Yapım İşi** | - | - | - |
| **Mal Alımı** | - | - | - |
| **Hizmet Alımı** | - | - | - |
| **Kiralama İhalesi** | - | - | - |
| **Yan Ödeme Cetveli Vizesi** | - | - | - |
| **……..** | - | - | - |
| **TOPLAM** | **0** | **0** | **0** |

**3.2. Harcama Sonrası İç Denetim**

2023 yılı içerisinde harcama sonrası iç denetim gerçekleşmemiştir.

**3.3. Dış Denetim**

Sayıştay denetimi yapılmıştır.

**4. Diğer Hususlar**

İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Sanat ve Tasarım Fakültemiz, eğitimdeki kaliteye ve gelişime önem veren bir kurumdur. İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi bünyesindeki kalite çalışmalarının başlamasıyla birlikte, Fakültemizde Kalite Yönetim Sistemi Komisyonu kurulmuştur.

## B. Performans Bilgileri

### 1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 108. Program-Alt Program-Faaliyet** | | | |
| **Program** | **Alt Program** | **Faaliyet** | **Faaliyet Açıklamaları** |
| Hayat Boyu Öğrenme | Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri | Yükseköğretim Kurumları Sosyal Sorumluluk Projeleri | Lisans ve yüksek lisans programımızda sosyal sorumluluk projeleri henüz bulunmamaktadır. 2024 yılında farklı alanlarda sosyal sorumluluk projelerinin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. |
| Yükseköğretim | Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim | Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim | Fakültemizde henüz lisans düzeyinde eğitim öğretim faaliyeti bulunmamaktadır. |
| Yükseköğretim | Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim | Yükseköğretim Kurumları Uzaktan Eğitim | Fakültemizde henüz lisans düzeyinde eğitim öğretim faaliyeti bulunmamaktadır. |

**1.1. Faaliyet Bilgileri**

Fakültemiz 2023 yılı faaliyetleri aşağıdaki tablolarda gösterilmektedir.

**1.2. Proje Bilgileri**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 109. Bilimsel Araştırma Proje Sayısı** | | | | | |
| **Proje Türü** | **2023** | | | | |
| **Önceki Yıldan Devreden Proje** | **Yıl İçinde Eklenen Proje** | **Toplam** | **Yıl İçinde Tamamlanan Proje** | **Toplam**  **Proje Bütçesi (TL)** |
| Strateji ve Bütçe Başkanlığı | - | - | - | - | - |
| TÜBİTAK | - | - | - | - | - |
| Avrupa Birliği | - | - | - | - | - |
| Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) | 1 | - | - | 2 | 16,144.37  19,046.07  32,020.00 |
| KOSGEB | - | - | - | - | - |
| İZKA | - | - | - | - | - |
| TÜSEB | - | - | - | - |  |
| Diğer | - | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | **1** | **-** | **-** | **1** | **67, 210.44** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tablo 110. Bilimsel Araştırma Proje Bütçe Gerçekleşmeleri** | | |
| **Proje Türü** | **Proje Bütçesi**  **(Yıllar İtibariyle Gerçekleşme Durumu)** | |
| **2022** | **2023** |
| Strateji ve Bütçe Başkanlığı | - | - |
| TÜBİTAK | - | - |
| AB | - | - |
| BAP | - | 2 (tamamlandı)  1 (tamamlanmadı) |
| KOSGEB | - | - |
| İZKA | - | - |
| TÜSEB | - | - |
| Diğer | - | - |
| **TOPLAM** | **-** | **3** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 111. Bilimsel Araştırma Projeleri Listesi** | | | | | | | | | | |
| **Sıra No** | **Yıl** | **Proje Türü (\*)** | **Proje Adı** | **Proje Yürütücüsü** | **Proje Bütçesi (TL)** | **Harcanan (TL)** | **Proje Süresi** | **Bölüm / Anabilim Dalı** | **Proje Başlama Tarihi** | **Proje Bitiş Tarihi** |
| **1** | 2023 | BAP | Yabancı Dil Öğretiminde Kullanılan Sanal Gerçeklik Özelliği Olan Etkileşimli Materyallerde Tekinsiz Vadi Etkisi Ve Bilişsel Davranışları Anlama | Doç. Dr. Uğur BAKAN | 16,506.24TL | 16,144.37 TL | 12 Ay | İKÇÜ STF Görsel İletişim Tasarımı Bölümü | 16.08.2021 | 16.08.2023 |
| **2** | - | - | - | - | - | - | - | - | **-** | **-** |
| **3** | - | - | - | - | - | - | - | - | **-** | **-** |
| **4** | - | - | - | - | - | - | - | - | **-** | **-** |
| **5** | - | - | - | - | - | - | - | - | **-** | **-** |
| **6** | - | - | - | - | - | - | - | - | **-** | **-** |
| **7** | - | - | - | - | - | - | - | - | **-** | **-** |
| **8** | - | - | - | - | - | - | - | - | **-** | **-** |
| **9** | - | - | - | - | - | - | - | - | **-** | **-** |
| **10** | - | - | - | - | - | - | - | - | **-** | **-** |
| **TOPLAM** | | | | | 16,506.24TL | 16,144.37 TL | **-** | **-** | **-** | **-** |

*(\*) BAP, TÜBİTAK ve Diğer Proje*

**1.3. Diğer Faaliyet Bilgileri**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tablo 112. Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Grup Başarı Ödülleri** | |
| **Ödül Türü** | **2023** |
| Bilim Ödülü | - |
| Bilimde Hizmet Ödülü | - |
| Bilimde Teşvik Ödülü | - |
| Sanat Ödülü | 1 |
| Sanatta Hizmet Ödülü | - |
| Sanatta Teşvik Ödülü | - |
| Araştırma Başarı Ödülü (Grup) | - |
| **TOPLAM** | **1** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 113. Yurtiçi ve Yurtdışı Kongre Katılım Desteği** | | | |
| **Türü** | **Desteklenen Kişi Sayısı** | **Destek Tutarı (TL)** | **Genel Toplam (TL)** |
| **Yurtiçi Kongre** | - | - | **-** |
| **Yurtdışı Kongre** | - | - | **-** |
| **TOPLAM** | **-** | **-** | **-** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 114. Doktora ve Yüksek Lisans Tezleri** | | | | | |
| **Programın Adı** | **Tezin Türü**  **(Doktora/Yüksek Lisans)** | **Tezin Adı** | **Öğrencinin Adı** | **Tez Yöneticisi** | **Tezin Durumu** |
| Sanat ve Tasarım Çalışmaları | Yüksek Lisans | Akıllı Ev Sistemleri Ürünleri | Seda PALANDUZ | Prof. Dr. Fikri SALMAN | Tamamlandı |
| Sanat ve Tasarım Çalışmaları | Yüksek Lisans | Temel Sanat  Eğitiminde Teknik  Öğretiminin Öğrenci  Tasarımlarına Etkisi:  Zentangle Örneği | Burcu Zeynep  TOPRAKCI | Doç. Dr. Fatma Gürsoy | Tamamlandı |
| Sanat ve Tasarım Çalışmaları | Yüksek Lisans | Kadın Tüketicilerin  Giyim  Alışverişlerindeki  Desen Tercihleri | Ayşenur  DEDEOĞLU  TAM | Doç. Dr. Fatma Gürsoy | Tamamlandı |
| Sanat ve Tasarım Çalışmaları | Yüksek Lisans | Metaverse Çocuk Oyunlarındaki İllüstratif Karakterlerin Göstergebilimsel Açıdan Çözümlenmesi | Aslıhan Seçil TÜRK | Doç. Dr. Emine Nilüfer Üstündağ | Tamamlandı |
| Sanat Tasarım Çalışmaları | Tezli Yüksek Lisans Programı | Ortaöğretim Görsel Sanatlar Dersinde Dijital Çizim Programları Kullanımının Öğrencilerin Çevresel Tutum ve Yaratıcılıklarına Etkisi | Pınar KARABACAK | Prof.Dr. Oğuz Dilmaç | Tamamlandı |
| Sanat Tasarım Çalışmaları | Tezli Yüksek Lisans Programı | Güncel Sanatta Feminizm Bağlamında “Kadın” İmgesi | Esence Mısra AKYÜZ | Prof.Dr. Oğuz Dilmaç | Tamamlandı |
| Sanat Tasarım Çalışmaları | Tezli Yüksek Lisans Programı | Güncel Sanatta Bir İmge Olarak Doğa’nın Ele Alınış Biçimi | Gamze ALTINTAŞ | Prof.Dr. Oğuz Dilmaç | Tamamlandı |
| Sanat Tasarım Çalışmaları | Tezli Yüksek Lisans Programı | Okul Dışı Öğrenme Ortamı Olarak Efes Antik Kenti Ve Müzesi Ziyaretine İlişkin Öğrenci Görüşlerinin Belirlenmesi | Füsun VENCELİ | Prof.Dr. Oğuz Dilmaç | Tamamlandı |
| Sanat Tasarım Çalışmaları | Tezli Yüksek Lisans Programı | Esaret Ve Özgürlük Bağlamında Dışa Vurumcu İfade | Tuğba ÖZTÜFEKCİ | Doç.Dr. Sehran DİLMAÇ | Tamamlandı |
| Sanat Tasarım Çalışmaları | Tezli Yüksek Lisans Programı | Fotoğraf Aracılığı İle Heterotopik Mekân Çözümlemeleri | Ebru İLBEYCİ ALKAN | Doç.Dr. Sehran DİLMAÇ | Tamamlandı |
| Sanat Tasarım Çalışmaları | Tezli Yüksek Lisans Programı | Kamusal Alanda Sanat Çalışmaları: İzmir İli Örneği | Ali Haydar BİNGÖLBALİ | Doç.Dr. Sehran DİLMAÇ | Tamamlandı |
| Sanat ve Tasarım Çalışmaları | Y. Lisans | Görsel Sanatların Dijital Dönüşümünde Öncü Sanat Eserlerinin NFT (NON-FUNGIBLE TOKENS) Reprodüksiyonlarının İncelenmesi | Cansu ALTUN | Doç. Dr. Uğur BAKAN | Tamamlandı |
| Sanat ve Tasarım Çalışmaları | Y. Lisans | Amerikan Edebiyatındaki Çocuklara Yönelik Etkileşimli E-Kitaplarda Gerçeküstü Unsurların Görsel Analizi | Deniz ODUNCU | Doç. Dr. Uğur BAKAN | Tamamlandı |
| Sanat ve Tasarım Çalışmaları | Y. Lisans | Görsel Efekt Sanatçılarının Problem Çözme Becerilerinin Yaratıcılık Düzeylerine Etkisi | Mehmet ŞEN | Doç. Dr. Ufuk  BAKAN | Tamamlandı |

### 2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Fakültemiz 2023 Yılı İç kontrol ve denetimi geçirmiş olup, iyileştirici hususlar saptanmıştır. Eksikliklerin gidirilmesi hususunda çalışmalar tamamlanmıştır. Olumsuz raporlanan herhangi bir durum bulunmamıştır.

**2.1. Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler**

Birimimiz, Üniversitemiz yılı performans programı kapsamında sorumlu birim olarak tanımlanmadığından performans programına ilişkin Birimimizin sunacağı bilgi bulunmamaktadır.

**2.2. Performans Denetim Sonuçları**

Birimimiz görev alanı kapsamında performansa ilişkin 2023 yılı iç ve dış denetim sonucu bulunmamaktadır.

### 3. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo 115. Birim Stratejik Plan Değerlendirme Sonuçları | | | | | | | |
| Gösterge  No | **Performans Göstergesi** | **Yılı/Dönemi Gerçekleşen Değerler** | | | | | **AÇIKLAMALAR** |
| **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** |
| PG1.1.1 | Akredite program sayısı | 0 | 0 | 0 | - | - | A.İLGİLİLİK  1. Fakültemizde akredite program bulunmamaktadır.  B. ETKİNLİK  1. Fakültemizde akredite program bulunmamaktadır.  C.SÜRDÜRÜLEBİLİR LİK  1. Fakültemizde akredite program bulunmamaktadır. |
| PG1.4.1 | Disiplinler arası lisansüstü program sayısı: | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | A.İLGİLİLİK  1. Disiplinlerarası program bulunmakla birlikte olumsuz bir etkisi olmamıştır.  B. ETKİNLİK  1. Öngörülemeyen bir maliyet ortaya çıkmamıştır.  C.SÜRDÜRÜLEBİLİR LİK  1. Disiplinlerarası program açılması insan kaynağı yetersizliği,  normal süreçlerinin/ders programlarının aksaması risklerini taşımaktadır.  2.Personel sayısının arttırılması, derslik ve sınıfların arttırılarak ders programlarının aksamaya mahal vermeyecek şekilde güncellenmesi ile bu riskler ortadan kalkabilir ve konu ile ilgili çalışmalara başlanabilir. |
| PG1.4.2 | Yan dal program sayısı: | 0 | 0 | 0 | - | - | A.İLGİLİLİK  1. Yan dal programı bulunmamakla birlikte olumsuz bir etkisi olmamıştır.  2. Herhangi bir değişiklik olmamıştır.  3. Yan dal programı açılması planlanmamaktadır.  B. ETKİNLİK  1. Öngörülemeyen bir maliyet ortaya çıkmamıştır.  C.SÜRDÜRÜLEBİLİR LİK  1.Yandal program açılması insan kaynağı yetersizliği, normal iş süreçlerinin/ders programlarının aksaması risklerini taşımaktadır.  2.Personel sayısının arttırılması, derslik ve sınıfların arttırılarak ders programlarının aksamaya mahal vermeyecek şekilde güncellenmesi ile bu riskler ortadan kalkabilir ve konu ile ilgili çalışmalara başlanabilir. |
| PG1.4.3 | Çift ana dal program sayısı: | 0 | 0 | 0 | - | - | A.İLGİLİLİK  1.Çift ana dal programı bulunmamakla birlikte olumsuz bir etkisi olmamıştır.  2. Herhangi bir değişiklik olmamıştır.  3. Çift anadal programı açılması planlanmamaktadır.  B. ETKİNLİK  1. Öngörülemeyen bir maliyet ortaya çıkmamıştır.  C.SÜRDÜRÜLEBİLİR LİK  1.Çift ana dal program açılması insan kaynağı yetersizliği, normal iş süreçlerinin/ders programlarının aksaması risklerini taşımaktadır.  2.Personel sayısının arttırılması, derslik ve sınıfların arttırılarak ders programlarının aksamaya mahal vermeyecek şekilde güncellenmesi ile bu riskler ortadan kalkabilir ve konu ile ilgili çalışmalara başlanabilir. |
| PG1.4.4 | Uzaktan eğitim program sayısı: | 0 | 0 | 0 | - | - | A.İLGİLİLİK  1. Uzaktan eğitim programlarının olmamasının olumsuz bir etkisi olmamıştır.  2. Herhangi bir değişiklik olmamıştır.  3.Performans ölçütlerinde bir değişiklik ihtiyacı ortaya çıkmamıştır.  B. ETKİNLİK  1. Öngörülemeyen bir maliyet ortaya çıkmamıştır.  C.SÜRDÜRÜLEBİLİR LİK  1.Uzaktan eğitim programının açılması insan kaynağı yetersizliği, normal iş süreçlerinin/ders programlarının aksaması risklerini taşımaktadır.  2.Personel sayısının arttırılması, derslik ve sınıfların arttırılarak ders programlarının aksamaya mahal vermeyecek şekilde güncellenmesi ile bu riskler ortadan kalkabilir. |
| PG1.4.5 | %100 yabancı dilde eğitim veren lisans program sayısı: | 0 | 0 | 0 | - | - | A.İLGİLİLİK  1. Fakültemizde henüz lisans düzeyinde eğitim öğretim programı bulunmadığından %100 yabancı dilde eğitim veren lisans programı bulunmamaktadır.  2. Herhangi bir değişiklik olmamıştır.  3.Performans ölçütlerinde bir değişiklik ihtiyacı ortaya çıkmamıştır.  B. ETKİNLİK  1. Öngörülemeyen bir maliyet ortaya çıkmamıştır.  C.SÜRDÜRÜLEBİLİR LİK  1. %100 yabancı dilde eğitim veren programın açılması insan kaynağı yetersizliği, normal iş süreçlerinin/ders programlarının aksaması risklerini taşımaktadır.  2.Personel sayısının arttırılması, derslik ve sınıfların arttırılarak ders programlarının aksamaya mahal vermeyecek şekilde güncellenmesi ile bu riskler ortadan kalkabilir. |
| PG1.5.1 | Yabancı uyruklu öğrenci oranı: | 0 | 0 | 0 | - | - | A.İLGİLİLİK  1. Fakültemizde henüz lisans düzeyinde eğitim öğretim programı bulunmadığından yabancı uyruklu öğrenci de bulunmamaktadır.  2. Herhangi bir değişiklik olmamıştır.  3.Performans ölçütlerinde bir değişiklik ihtiyacı ortaya çıkmamıştır.  B. ETKİNLİK  1. Öngörülemeyen bir maliyet ortaya çıkmamıştır.  C.SÜRDÜRÜLEBİLİR LİK  1.Lisan düzeyinde eğitim öğretim faaliyetlerine başlanmadığından herhangi bir risk unsuru da taşımamaktadır.  2. Yabancı uyruklu öğrenci oranı ile ilgili bir risk unsuru ve iyileştirme planı bulunmamaktadır. |
| PG2.1.3 | YÖK 100/2000 projesi kapsamınd aktif öğrenci sayısı: | 0 | 0 | 0 | - | - | A.İLGİLİLİK  1. Proje başvurusu bulunmamakla birlikte olumsuz bir etkisi olmamıştır.  2. Herhangi bir değişiklik olmamıştır.  3. Proje başvurusu ile ilgili bitirme projesi derslerinde çalışmalar yapılmakla birlikte uygun görülen projeler başvuruya yönlendirilecektir.  B. ETKİNLİK  1. Proje başvurusu ile ilgili öngörülemeyen  maliyet ortaya çıkmamıştır.  C.SÜRDÜRÜLEBİLİR LİK  1.Proje başvurusu ve yürütülmesi ile ilgili olarak insan kaynağı yetersizliği, normal iş süreçlerinin/ders programlarının aksaması riskleri bulunmaktadır.  2.Personel sayısının arttırılması, derslik ve sınıfların arttırılarak ders programlarının aksamaya mahal vermeyecek şekilde güncellenmesi ile bu riskler ortadan kalkabilir. |
| PG3.1.3 | Staj imkânı sağlanan öğrenci sayısı: | 0 | 0 | 0 | - | - | A.İLGİLİLİK  1. Fakültemizde henüz lisans düzeyinde eğitim öğretim programı bulunmadığından staj imkânı sağlanan öğrenci de bulunmamaktadır.  2. Herhangi bir değişiklik olmamıştır.  3.Performans ölçütlerinde bir değişiklik ihtiyacı ortaya çıkmamıştır.  B. ETKİNLİK  1. Staj imkânı ile ilgili öngörülemeyen maliyet ortaya çıkmamıştır.  C.SÜRDÜRÜLEBİLİR LİK  1.Staj imkânı ile ilgili olarak insan kaynağı yetersizliği, normal iş süreçlerinin/ders programlarının aksaması riskleri bulunmaktadır.  2.Personel sayısının arttırılması, derslik ve sınıfların arttırılarak ders programlarının aksamaya mahal vermeyecek şekilde güncellenmesi ile bu riskler ortadan kalkabilir. |
| PG5.2.2 | Öğrenci memnuniyet düzeyi (%) | - | - | - | - | - | A.İLGİLİLİK  1. Fakültemizde 2023-2024 yılı ilk kez lisans öğrencisi aldığı için henüz memnuniyet anketi yapılmamıştır.  B. ETKİNLİK  1. İlgili göstergeye yönelik maliyetler ortaya çıkmamıştır.  C.SÜRDÜRÜLEBİLİR LİK  1. 2023-2024 dönem sonunda lisans öğrencisi memnuniyet anketi yapılacaktır. Öğrencilerin verilen eğitim ve öğretim hizmetini değerlendirmeleri ile sürekli iyileştirme sağlanacak olup bunun belirlenememesi ilerleme fırsatlarının öngörülememesi riskini taşımaktadır.  2. Fakülte Kalite Komisyonu tarafından oluşturulacak öğrenci memnuniyet anketi ile gerekli verilerin toplanması ve analiz edilmesi ile eğitim öğretimde ortaya çıkabilecek riskler ortadan kalkabilir. |

### 4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Birimimizce izlenen herhangi bir performans unsuru bulunmamakta olup, bu kapsamda bilgi sistemi değerlendirilmesi yapılamamaktadır.

### 5. Diğer Hususlar

Birimimiz görev alanı kapsamında sunulması gerekli bilgiler yukarıda yer alan başlıklar altında sunulmuş olup, ayrıca ilave edilmesi gereken bilgi ve açıklama bulunmamaktadır.

# 

# IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

**A. Üstünlükler**

* Fakültedeki akademisyenlerin alanında uzman kişilerden oluşması,
* Farklı disiplinleri barındıran, çok dilli, çok kültürlü ve uygulamaya yönelik bir fakülte olması,
* Gelişmeye, yeniliğe açık bir vizyon ve yönetime sahip yeni bir fakülte olması,
* Bilgi üretilmesini ve paylaşılmasını sağlayan bilimsel etkinliklere imkân tanınması,
* Araştırma faaliyetleri için gerek projelere maddi desteğin gerekse araştırma alt yapılarının varlığı,
* Öğretim elemanlarının bilimsel etkinliklere katılımının teşvik edilmesi,
* Akademisyenlerin uzmanlık alanlarında çeşitlilik,
* Öğretim üyelerinin sektörlerle yakından ilişkisi,
* Yöneticilerle iletişim kolaylığı, deneyimli yönetici kadrosu,
* İş yaşamına en yakın fakülte olma misyonu ile öğrencilerini iş hayatına hazırlaması,
* Endüstrisi gelişmiş, ekonomik olarak güçlü bir il olması,
* Kent ile işbirliği olanakları,
* Akreditasyon çalışmalarının yürütülüyor olması,
* Birbirini tamamlayan bölümlerin yan dal ve çift ana dal eğitimine olanak sağlanması,
* AKTC Programının varlığı nedeniyle uluslararası düzeyde tercih imkânı sunması,
* Fakültenin kampus içinde yer alması,
* Fakültemizle ilgili alanlarda eğitim taleplerinin teknolojik gelişmelere bağlı olarak sürekli artması,
* Yeni kurulmuş bir fakülte olarak kurumsallaştırmayı geliştirme potansiyelinin olması,
* Disiplinlerarası eğitim görme imkânı (yan alan, çift anadal),
* Yurtdışında eğitim görme imkânları (öğrenci değişim programları)

**B. Zayflıklar**

* İş yükü açısından akademik ve idari personel sayısının yeterli olmaması,
* Eğitim öğretim için yeterli fiziki alanın olmaması,
* Eğitim öğretim için yeterli teknik donanımın olmaması,
* Fakülte ve kampüsün yaşadığı ulaşım sorunlarının tam anlamıyla çözülmemiş olması

**C. Değerlendirme**

Akademik birimler, eğitim programları ve diğer faaliyetleri etkin bir şekilde yönetebilmek için idari birimlerle iş birliği yaparak gerekli bilgileri toplamakta, analiz etmekte ve bu verileri kullanmaktadır. Bu çerçevede, öğrencilerin sınıf geçme ve başarı oranları, mezunların istihdam olanakları, öğrenci memnuniyeti düzeyleri, öğretim elemanlarının ve idari personelin etkinliği, mevcut öğrenme kaynakları ve maliyetleri gibi faktörleri içeren bir veri tabanı oluşturulması önem taşımaktadır. Akademik birimler ve idari birimler, temel performans göstergelerini ölçen ve değerlendiren bir sistemle çalışmalarını güvence altına almaktadırlar. Bu sayede, eğitim süreçlerini iyileştirmek ve kurumun genel performansını artırmak adına stratejik kararlar almak mümkün olmaktadır.

# V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Yukarıda belirtilen değerlendirmelere dayanarak Sanat ve Tasarım Fakültesi’ne yönelik yıllık faaliyetlere ilişkin performansın desteklenmesi için;

* Fakülte’nin sahip olduğu fiziki koşulların geliştirilmesi,
* Akademik ve idari personel sayısının arttırılması,
* Gelişim planı doğrultusunda belirlenen hedeflerin başarılması için stratejik desteğin sağlanması (bütçe, kadro, eğitim materyali, araştırmaya teşvik için destek, fiziki konfor vb.),

Fakültemiz için öneri ve tedbirler arasında yer almaktadır.

# EK

|  |
| --- |
| **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**  Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;  Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.  Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.  Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.  Prof. Dr. Fikri SALMAN  Dekan |